



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
Conselho Superior

RESOLUÇÃO 48/2022 - CONSUP/RE/IFAP

Aprova o Projeto Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada - FIC de Redação para o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - IFAP.

A PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ - IFAP, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando o que consta no Processo nº 23228.000667/2022-67, e as deliberações na 54ª Reunião Híbrida Ordinária do Conselho Superior do IFAP,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Projeto Pedagógico do Curso de Formação Inicial e Continuada - FIC de Redação para o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - IFAP.

Art. 2º Esta resolução entrar em vigor a partir da data de sua publicação.

Documento assinado eletronicamente por:

- Adriella Nunes Ferreira Bronze, Reitora em exercício - CD1 - GAB, em 15/06/2022 16:57:58.

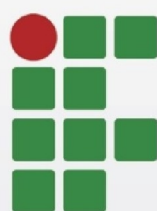
Este documento foi emitido pelo SUAP em 15/06/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 37118

Código de Autenticação: 6fad82912b



**PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE
FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA DE REDAÇÃO PARA O ENEM
MODALIDADE PRESENCIAL**



**INSTITUTO
FEDERAL**
Amapá

MARIALVA DO SOCORRO RAMALHO DE OLIVEIRA DE ALMEIDA
REITOR(A)

VICTOR HUGO GOMES SALES
PRÓ-REITOR(A) DE ENSINO

ROMARO ANTONIO SILVA
PRÓ-REITOR(A) DE EXTENSÃO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

DIOGO BRANCO MOURA
PRÓ-REITOR(A) DE GESTÃO DE PESSOAS

ANA PAULA ALMEIDA CHAVES
PRÓ-REITOR(A) DE ADMINISTRAÇÃO

KARINA PINGARILHO PASCHOALIN
PRÓ-REITOR(A) DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

MÁRCIO GETÚLIO PRADO DE CASTRO
DIRETOR(A) GERAL DO *CAMPUS* MACAPÁ

LUCILENE DE SOUSA MELO
DIRETOR(A) GERAL DO *CAMPUS* LARANJAL DO JARI

MARLON DE OLIVEIRA NASCIMENTO
DIRETOR(A) GERAL DO *CAMPUS* SANTANA

JOSÉ LEONILSON ABREU DA SILVA JÚNIOR
DIRETOR(A) GERAL DO *CAMPUS* PORTO GRANDE

ELIEL CLEBERSON DA SILVA NERY
DIRETOR(A) GERAL DO *CAMPUS* AVANÇADO OIAPOQUE

ORIAN VASCONCELOS CARVALHO
COORDENADOR(A) DO C.R. DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

**Marlon Correa Amaral
Ananias Costa Oliveira
Franck Wirlen Quadros dos Santos
Marcia Helena Matias Pereira
Marcos Almeida da Costa
Viviane Santos Fonseca**

Portaria nº 40/2022 DIGERAL/MCP/IFAP.

COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO

IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL

Instituição:	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá
CNPJ:	10.820.882/0004-38
Esfera Administrativa:	Federal
Endereço:	Rodovia BR 210, km 03, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP
Contato:	+ (55) 96 3521-1334
Site:	http://home.ifap.edu.br/

IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

Denominação do Curso:	FIC de Redação para o Enem
Eixo Tecnológico:	Desenvolvimento Educacional e Social
Nível:	Formação Inicial e Continuada
Modalidade:	Presencial
Carga Horária:	160 horas

SUMÁRIO

1. JUSTIFICATIVA.....	5
2. OBJETIVOS.....	8
2.1. Objetivo Geral.....	8
2.2. Objetivos Específicos.....	8
3. REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO.....	9
4. PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO.....	10
4.1 Área de Atuação.....	10
5. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR.....	9
5.1. Forma de Organização do Curso.....	9
5.2. Metodologia.....	10
5.3. Matriz Curricular.....	08
5.4. Componentes Curriculares, Competências, Bases Científicas / Tecnológicas; bibliografia básica bibliografia complementar.....	11
5.5. Orientações Metodológicas para oferta do Curso na Modalidade Presencial	11
6. CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO.....	12
7. BIBLIOTECA, INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS.....	14
7.1. Biblioteca.....	14
7.2. Estrutura Didático Pedagógica.....	24
8. PERFIL DO PESSOAL DOCENTE E TÉCNICO.....	15
8.1 Pessoal Docente.....	15
8.2 Pessoal Técnico Administrativo.....	16
9. CERTIFICADO.....	18
REFERÊNCIAS.....	19

1. JUSTIFICATIVA

O curso FIC de Redação para o ENEM justifica-se pela importância que a produção textual tem em exames de vestibular. Com isso, atualmente no território brasileiro, o Exame Nacional do Ensino Médio, doravante ENEM é a porta de entrada para uma vaga em Cursos de Graduação em Universidades Públicas do país. Diante dessas considerações, sabe-se que a escrita de textos é uma das maiores dificuldades dos/das alunos/as em geral, especificamente, o texto dissertativo-argumentativo, o qual os/as com candidatos/as encontram uma grande dificuldade em defender uma tese, argumentar de forma consistente e de elaborar uma proposta de intervenção que solucione um problema social por meio da construção do texto.

Desse modo, o curso em questão tem por objetivo desenvolver a prática da escrita do texto dissertativo-argumentativo e os aspectos pertinentes à situação de produção textual. Assim, o FIC de Redação para o ENEM será ofertada dentro dos moldes da matriz de referência específica para o ENEM, explorando as cinco competências necessárias para um bom desenvolvimento textual, para com isso, ajudar alunos/as Oiapoqueenses que não possuem a oportunidade de fazer um cursinho preparatório para o ENEM, haja vista que na cidade não possui nenhum curso desse nível.

De acordo com essa demanda, ressalta-se que o Instituto Federal do Amapá enquanto agente de transformação social, oferece a comunidade interna e externa da instituição a proposta de um curso FIC de Redação para o Enem, pois pretende-se com isso, trazer para Oiapoque a possibilidade de democratizar o ingresso dos alunos concluintes no Ensino Médio na Educação Superior Pública brasileira.

Portanto, essa oferta de curso é justificada, já que pretende auxiliar os alunos do ensino médio e pessoas da comunidade em geral a entender melhor os pressupostos do texto dissertativo-argumentativo, preparando-se, assim, para esses processos seletivos, principalmente, para o ENEM.

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo Geral

Desenvolver a prática de produção do texto voltado para o ENEM, possibilitando conhecer todas as competências e habilidades do exame de Redação.

2.2 Objetivos Específicos

- Compreender a estrutura do texto dissertativo-argumentativo e seus pressupostos para ENEM;
- Entender as competências de avaliação, seguindo os cinco critérios previamente definidos na cartilha do participante;
- Construir projeto de texto dissertativo-argumentativo com foco na tese do texto, na seleção dos argumentos e na proposta de intervenção;
- Angariar Repertório Sociocultural coerente na produção do texto, a fim de aplicar conceitos de várias áreas do conhecimento no desenvolvimento do tema proposto.

3. REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO

O curso FIC de Redação para o Enem é destinado a toda a comunidade que tenha interesse em realizar o Exame Nacional do Ensino Médio no ano de 2022, ou mesmo para alunos que ainda não tenham concluído o Ensino Médio, mas já queiram estudar em um curso preparatório de produção textual para o ENEM. A seleção será realizada via edital específico, que ficará sob responsabilidade da Coordenação de Extensão do Campus Avançado Oiapoque, junto às direções Geral e de Ensino do referido campus.

A forma de acesso ao curso será via edital de seleção, que observará os princípios da transparência e da razoabilidade, facilitando, dessa forma, a comunicação institucional entre o Ifap e o público beneficiário. A cada certame serão ofertadas 40 (quarenta) vagas, em consonância com as políticas de ações afirmativas/cotas sociais da instituição, a serem preenchidas mediante entrega documental para matrícula de candidatos aprovados, classificados e convocados pelo

Ifap. A relação dos documentos constará em edital específico publicado no site da instituição (www.ifap.edu.br) e será realizada pelo Registro Escolar do campus de oferta.

4. PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO

4.1 Área de Atuação

O concluinte do Curso FIC de Redação para Enem, oferecido pelo IFAP – Campus Oiapoque, estará capacitado a realizar a prova de Redação do ENEM apresentado no primeiro dia do exame. Neste sentido, o egresso do curso reunirá elementos essenciais para construir um texto dissertativo-argumentativo, a partir do tema proposto na prova. Então, é dessa forma que ao longo do curso o/a aluno/a será capaz de:

- Construir uma introdução textual com o foco no ponto de vista a ser defendido pelo aluno/a, a tese;
- Desenvolver argumentos de forma consistente, com a finalidade convencer ou persuadir seu leitor;
- Articular uma proposta de intervenção, a qual sugerirá medidas e ações voltadas a intervir em determinado problema social, de modo a amenizá-lo ou saná-lo.

5. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

5.1 Forma e Organização do Curso

A matriz curricular do curso FIC de Redação para o Enem, na modalidade presencial está organizada em uma única formação básica dividida em duas disciplinas per-fazendo uma carga horária total de 160 horas.

A estrutura curricular do curso FIC de Redação para o ENEM considera a necessidade de um ensino preparatório para o Prova de Redação do exame que valorize a produção do texto dissertativo-argumentativo proposto na prova. Dessa forma, espera-se garantir a associação do conhecimento teórico com a educação cidadã integral dos alunos/as.

Neste sentido, com base nos referenciais que estabelecem a organização por eixos tecnológicos, este curso FIC estrutura-se da seguinte forma:

- a) Disciplina 1: Produção texto: o texto dissertativo-argumentativo.
- b) Disciplina 2: Repertório Sociocultural para produção de texto.

Assim, a matriz curricular compreende duas disciplinas cada uma com uma carga horária de 80 horas cada, o que proporcionará o desenvolver as competências e habilidades exigidas na prova de produção de texto dissertativo-argumentativo para o ENEM.

5.2 Metodologia

O curso será realizado no formato de oficina composta por duas disciplinas ministradas simultaneamente. Serão compreendidas como metodologias aulas expositivas dialogadas, simulados, monitoria de correção de texto nos moldes do ENEM. Os/as alunos/as simularão a realização da prova conforme seria feita no certame e poderão tirar suas dúvidas e ter suas redações corrigidas em monitorias individuais ou em pequenos grupos com os professores. As aulas ocorrerão da seguinte maneira: Oficinas e discussões: Discussão da proposta e oficina prática escrita; Sessão de monitoria: Apoio para a construção textual e práticas de reescrita.

5.3. Matriz Curricular

MATRIZ CURRICULAR DO CURSO FIC DE REDAÇÃO PARA O ENEM NA MODALIDADE PRESENCIAL					
FORMAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONAL	MÓDULO ÚNICO	COMPONENTE CURRICULAR	CH. PRESENCIAL	CH. DISTÂNCIA	CH. TOTAL (60 minutos)
		PRODUÇÃO TEXTUAL	80H	00H	80H
		REPERTÓRIO SOCIOCULTURAL	80H	00H	80H
TOTAL GERAL DA CH DO CURSO			160H	00H	160H

5.4. Componentes Curriculares, Competências, Bases Científicas / Tecnológicas e Bibliografia básica e bibliografia complementar (exige-se uma tabela para cada componente):

Curso:	FIC de Redação para o Enem	Forma:	Presencial
Eixo Tecnológico:	Desenvolvimento Educacional e Social	Período Letivo:	Módulo Único
Componente Curricular:	Produção Textual	Carga Horária:	80 horas
Ementa			
Curso de redação com ênfase no desenvolvimento das cinco habilidades linguísticas exigidas no Exame Nacional do Ensino Médio. Por meio de exercícios para aperfeiçoar, tanto a prática de leitura quanto a de produção textual, pretende-se apresentar aos alunos noções fundamentais sobre estrutura e conteúdo do gênero dissertativo-argumentativo como a coesão, a coerência, a clareza, a informatividade e adequação etc.			
Competências			
<ul style="list-style-type: none"> • Domínio da modalidade escrita formal da língua portuguesa; • Ler e interpretar textos de gêneros distintos e relacionar informações e conceitos diversos que contribuam para o desenvolvimento do tema; • Selecionar, organizar, e interpretar informações, fatos, opiniões e argumentos de modo a sustentar um ponto de vista; • Domínio dos mecanismos linguísticos fundamentais para a construção de um texto dissertativo-argumentativo; • Apresentar uma proposta de intervenção para determinado problema, respeitando os direitos humanos. 			
Base Científica e Tecnológica			
UNIDADE I: Competências 1 e 2 <ul style="list-style-type: none"> • Problemas comuns de estrutura sintática; • Desvios de convenção de escrita; Desvios gramaticais; Desvios de escolhas de registros; Desvios de escolhas registro; Desvio de escolha vocabular; • A estrutura do gênero textual dissertação argumentativa. 		UNIDADE II: Competência 4 <ul style="list-style-type: none"> • Projeto de texto: Coesão; • Articulação entre, oração, frases e parágrafos; • Estrutura do parágrafo padrão; • Emprego de Conectores (preposição, conjunção, pronome relativo, alguns advérbios e locuções adverbiais). • 	
UNIDADE III: Competência 3 <ul style="list-style-type: none"> • Projeto de texto: coerência textual; • Elaboração da tese; • Estratégias para argumentação; • Encadeamento dos argumentos. 		UNIDADE IV: Competência 5 <ul style="list-style-type: none"> • Identificação da proposta de intervenção; • A proposta de intervenção e os direitos humanos; • Os elementos da proposta de intervenção: ação, agente modo/meio, efeito e detalhamento. 	
Bibliografia Básica			

ANTUNES, Irando. **Lutar com Palavras: Coesão & Coerência**. São Paulo: Parábola Editorial, 2005.
BRASIL. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep). A redação no Enem 2019: cartilha do participante. Brasília, 2020.
 FIORIN, José Luís; SAVIOLI, Francisco Platão. **Para entender o texto: leitura e redação**. 16 ed., São Paulo, Ática, 2003.

Bibliografia Complementar

MARCUSCHI, Luiz Antônio. **Produção textual, análise de gêneros e compreensão**. São Paulo: Parábola Editorial, 2008.
 KOCH, Ingedore G. V. **Argumentação e Linguagem**. São Paulo: Cortez, 2002. MARTINS, Dileta; ZILBERKNOP, MEDEIROS, João Bosco. **Português Instrumental**. São Paulo: Atlas, 2009.
 MEDEIROS, João Bosco. **Redação Científica: A prática de Fichamentos, Resumos, Resenhas**. 9 ed. São Paulo: Atlas, 2007.
 CEREJA, William R.; COCHAR, Thereza. **Texto e interação: uma proposta de produção textual a partir de gêneros e projetos**. 4ª edição. São Paulo: Atual, 2013.

Curso:	FIC de Redação para o Enem	Forma:	Presencial
Eixo Tecnológico:	Desenvolvimento Educacional e Social	Período Letivo:	Módulo Único
Componente Curricular:	Repertório Sociocultural	Carga Horária:	80 horas
Ementa			
Estado, Governo e Poder. Universalização dos direitos e o respeito a diversidade. Temas emergentes na sociedade pós-moderna. Internet, redes sociais e o comportamento do usuário. Terceirização e precarização das relações de trabalho. Utilização dos recursos naturais e desenvolvimento sustentável. Empreendedorismo. Discriminação e violência no ambiente de trabalho. Desemprego, subemprego e informalidade.			
Competências			
<ul style="list-style-type: none"> • Analisar situações-problemas para elaborar a redação do ENEM; • Interpretar temas interdisciplinares para a consolidação de raciocínio e argumentação; • Relacionar temas atuais com os componentes curriculares do ensino médio. 			
Base Científica e Tecnológica			
UNIDADE I – Seminário em Humanidades e Poder <ul style="list-style-type: none"> • Estado, Governo e Poder: formas de Estado, formas de Governo e sistemas de Governo; Constituições brasileiras; Democracia. Poderes. Representatividade. Tratados Internacionais. • Universalização dos direitos e o respeito à diversidade: ações afirmativas; direitos indígenas; pessoas com deficiência e em situação de vulnerabilidade (idosos, crianças e adolescentes); LGBTQI+; sub-representação das mulheres. 	Unidade II – Seminário em Relação e Tecnologia <ul style="list-style-type: none"> • Temas emergentes na sociedade pós-moderna: violência doméstica contra a mulher; Segurança Pública; Refúgio e asilo político; Racismo; Bullying; Intolerância religiosa; Inteligência artificial. • Internet, redes sociais e o comportamento do usuário: liberdade de expressão; exposição infantil; Plágio; Fake News; Digital influencers e a comercialização de pontos de vista; Redes sociais e a manipulação do comportamento do usuário. 		
Unidade III – Seminário em Meio Ambiente e Sustentabilidade <ul style="list-style-type: none"> • Utilização dos recursos naturais e desenvolvimento sustentável; exploração dos recursos não renováveis; produtos verdes; produção ecologicamente correta. • Empreendedorismo; crescimento do número de empreendedores no Brasil e no mundo. Capacitação dos novos 	Unidade IV – Seminário em Práticas de Trabalho <ul style="list-style-type: none"> • Desemprego, subemprego e informalidade; impactos econômicos do desemprego; impactos sociais do subemprego e informalidade. • Terceirização e precarização das relações de trabalho; uberização das relações de trabalho; falta de benefícios e garantias ao trabalhador. 		

<p>empreendedores. Empreendedorismo por necessidade e oportunidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Discriminação e violência no ambiente de trabalho; assédio moral e sexual no ambiente de trabalho; práticas discriminatórias no recrutamento e seleção; liderança empresarial feminina; abuso de autoridade; descriminação por cor da pele, volume corporal, orientação sexual ou estética.
<p>Bibliografia Básica</p>	
<p>BARBIERI, José Carlos. Responsabilidade social empresarial e empresa sustentável: da teoria a prática. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2016.</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Remuneração, benefícios e relações de trabalho: como reter talentos na organização. 7 ed. Barueri, SP: Manole, 2015.</p> <p>DORNELAS, José. Empreendedorismo: transformando ideias em negócios. 6 ed. São Paulo: Empreende/Atlas, 2017.</p>	
<p>Bibliografia Complementar</p>	
<p>DIAS, Maria Berenice. Diversidade sexual e direito homoafetivo. Salvador, Juspodvm, 2019.</p> <p>RAIS, Diogo. Fake news: a conexão entre a desinformação e o Direito. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2018.</p> <p>JAIME, Pedro. Executivos negros: racismo e diversidade no mundo empresarial. 1 ed. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, Fapesp, 2017.</p> <p>KRUGLIANSKAS, Isak. Gestão estratégica da sustentabilidade: experiências brasileiras. 1 ed. Rio de Janeiro: Alta Book, 2018.</p> <p>MACHADO FILHO, Cláudio Pinheiro. Responsabilidade Social e Governança: o debate e as implicações. 1 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013.</p>	

5.5 Orientações Metodológicas para oferta do Curso na Modalidade Presencial

O curso será realizado de forma presencial, ou seja, por meio dos espaços cedidos pelo IFAP, onde os docentes poderão elaborar e gerenciar seus componentes curriculares utilizando diversos recursos e atividades para alcançar seus objetivos didáticos, incluindo materiais didáticos digitais, atividades avaliativas, comunicações entre professores, alunos e tutores e equipe multidisciplinar envolvida na oferta do curso.

O material didático utilizado terá seu formato, linguagem e conteúdo adequados a um curso, de forma que os conteúdos dos componentes curriculares serão sistematizados em diferentes formatos a seguir especificados: apostilas, material em formato de áudio, textos em formato eletrônico; links externos para complementar os conteúdos; materiais de escuta, aparelhos de som, computadores etc.

6. CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação deverá ser contínua e cumulativa, assumindo de forma integrada, no processo de ensino-aprendizagem, as funções: diagnóstica, formativa e somativa. A avaliação dos aspectos qualitativos compreende, além da acumulação de conhecimentos (avaliação quantitativa), o diagnóstico, a orientação e a reorientação do processo de ensino-aprendizagem, visando ao aprofundamento dos conhecimentos e ao desenvolvimento de habilidades e atitudes pelos participantes.

Diante disso, a avaliação da aprendizagem do discente do curso FIC abrange dois aspectos, nos termos da Resolução nº 124/2019/Consup/Ifap:

- Cumprimento da frequência de 75% mínima por parte do aluno.
- Rendimento na avaliação com média final igual ou superior a 60 (sessenta) pontos.

Os resultados obtidos no processo de avaliação durante o curso deverão ser expressos por notas, na escala de 0 (zero) a 100 (cem) no quadro de avaliação da aprendizagem, explicitado na seguinte fórmula: $N1 + N2 = 100$. Onde $N1 = 40$ (quarenta) pontos; e $N2 = 60$ (sessenta) pontos. Para efeito de registro, não será computada a somatória dos pontos obtidos em casa decimal (Ex.: 100; 60; 40 etc.).

Para o instrumento avaliativo 1 ($N1$), os professores dos componentes curriculares poderão realizar atividades diversificadas para computar a nota de 40 (quarenta) pontos. Enquanto o instrumento avaliativo 2 ($N2$) será a aferição por meio de uma avaliação final com total de 60 (sessenta) pontos, de acordo com o planejamento do professor.

Serão considerados instrumentos de avaliação, entre outros, os trabalhos teórico-práticos produzidos e/ou aplicados individualmente, em dupla ou em grupos (trabalhos por projetos, relatórios, seminários e/ou práticas de laboratório, etc.) exercícios, instrumentos avaliativos, que permitam validar o desempenho obtido pelo estudante referente ao processo ensino-aprendizagem.

Será dada uma segunda oportunidade ao participante que, por motivo relevante e justificável (devidamente comprovado), deixar de comparecer às atividades programadas, desde que seja apresentado requerimento junto à Coordenação do Registro Es-

colar no prazo de até 48 horas após a realização da referida atividade avaliativa.

A quantidade e o tipo de instrumentos de avaliação e os respectivos valores relativos na composição da avaliação processual e individual deverão ser descritas no plano de trabalho docente e apresentados em sala de aula no início do curso.

Sempre que a avaliação incidir sobre os aspectos qualitativos de caráter atitudinais e procedimentais do participante, o professor deverá adotar, a partir de critérios previamente discutidos com os participantes, diversos instrumentos, tais como fichas de observação, de autoavaliação etc., como recursos para acompanhar ou orientar o seu desenvolvimento, podendo estes serem aproveitados na pontuação do processo avaliativo.

Os resultados de cada atividade avaliativa deverão ser analisados em sala de aula, no sentido de informar ao participante sobre o êxito e, caso ainda haja deficiências na aprendizagem, o professor deve procurar fazê-lo avançar em direção às competências e habilidades estabelecidas.

O professor deverá informar, em tempo hábil, à coordenação do curso os casos de baixo rendimento, ausências e demais atitudes do participante que possam provocar sua saída não exitosa do curso, para que seja providenciado o devido acompanhamento pedagógico.

Será considerado aprovado, o cursista que obtiver frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária do curso e pontuação igual ou superior a 60 (sessenta) pontos. E, após a computação dos resultados do rendimento do participante no curso, o professor deverá divulgar, no ambiente virtual de aprendizagem de forma individual, a média final e a frequência.

8. BIBLIOTECA, INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

8.1 Laboratório de Informática

Nos casos em que alunos não possuem recursos tecnológicos (computadores ou dispositivos móveis com acesso à internet), a instituição disponibilizará o acesso do

discente em laboratório de informática, previamente agendado entre o coordenador do curso e o discente.

8.2 Biblioteca

Com espaço de estudos individual e em grupo, com acervo bibliográfico dividido por áreas do conhecimento, com exemplares e periódicos, contemplando as áreas de abrangência do curso.

8.3 Estrutura Didático-Pedagógica

O curso FIC de Redação para o Enem, ofertado pelo Ifap, fortalece o compromisso institucional com a comunidade, por meio da extensão, ao priorizar ações sociais que buscam superar as condições de desigualdade e exclusão ainda existentes no Estado, garantindo, dessa forma, a melhoria da qualidade de vida, graças à educação.

Dessa forma, em consonância com os princípios educacionais que sustentam o PDI 2019-2023 da instituição, este curso FIC, por meio das ações da Pró-Reitoria de Extensão, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROEPPI), bem como pelo Setor de Relações Internacionais (Setrinter) e Centro de Línguas (CEL), com o intuito de consolidar a democratização do ensino de idiomas no âmbito do Ifap, especificamente na oferta de cursos na área de linguagens, presenciais ou a distância, a comunidade interna e externa.

Com relação aos processos didático e metodológico, serão utilizados, tanto o aspecto formativo como o quantitativo, com a exigência de assiduidade nas aulas, pelo cumprimento das tarefas, de modo que se possa cumprir o objetivo almejado – uma aprendizagem com mais autonomia, responsabilidade e fruição dos objetos de conhecimento explorados no curso. Para tanto, os docentes e o coordenador do curso serão responsáveis por conscientizar o aluno participante acerca dos objetivos e da importância dos conteúdos trabalhados neste referido FIC, fornecendo, aos discentes, oportunidades de exercitar habilidades e competências necessárias à formação integral do educando.

9. PERFIL DO PESSOAL DOCENTE E TÉCNICO

Os docentes e técnicos que atuarão na referida unidade de ensino pertencerão ao quadro de servidores do IFAP. O curso também poderá contar com a participação de profissionais externos, bem como a participação voluntária de alunos dos cursos de licenciatura do IFAP.

A tabela abaixo demonstra a disponibilidade de docentes e técnico-administrativos necessários ao funcionamento do Curso de Formação Inicial e Continuada em Francês Básico.

9.1. Pessoal Docente

PROFESSORES DA ÁREA ESPECÍFICA

NOME		REGIME DE TRABALHO
Marlon Correa Amaral	Graduado em Licenciatura em Letras Português e Inglês respectivas Literaturas, Especialista em Estudos Linguísticas e Análise Literária, cursando Mestrado em Letras/Linguística.	40 h DE
Franck Wirten Quadros dos Santos	Licenciatura em Letras Português com habilitação em Língua Francesa, Pós-graduado em Linguística Aplicada e Ensino de Línguas, Especialista em Educação a Distância 4.0 pela Faculdade Educacional da Lapa. Mestrando em Letras.	40 h

PROFESSORES DA FORMAÇÃO GERAL

NOME	FORMAÇÃO/TITULAÇÃO	REGIME DE
------	--------------------	-----------

		TRABALHO
Ananias Costa Oliveira	Graduação Tecnológica em Gestão de Recursos Humanos; Graduação em Administração; Mestrado em Planejamento e Políticas Públicas; Doutorando em Administração.	40h DE
Márcia Helena Matias Pereira	Graduada em Secretariado Executivo; Licenciada em Letras/Português/Inglês; Especialista em Língua Inglesa.	40 h DE
Marcos Almeida da Costa	Licenciado em Matemática; Bacharel em Administração; Especialista em Gestão Educacional e Pedagogia Empresarial; Mestrando em Educação.	40 h DE
Viviane Santos Fonseca	Bacharelado e licenciatura em Ciências Sociais; Bacharel em Administração; Mestrado em Administração.	40 h DE

8.2. Pessoal Técnico Administrativo

PESSOAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO			
NOME	FUNÇÃO	FORMAÇÃO	REGIME DE TRABALHO
Alessandra Paula Ramalho Borges	Assistente de alunos	Ensino Técnico Completo.	40h
Alison Monteiro Castilo	Técnico em Secretariado Executivo	Bacharel em Secretariado Executivo; Especialista em Gestão Pública.	40h
Darlan de Souza Silva	Técnico em Assuntos Educacionais	Licenciado em Matemática. Especialista em Gestão e Docência no Ensi-	40h

		no Superior.	
Elane Ferreira Oliveira	Assistente em Administração	Bacharel Financeira.	40h
Eliel Cleberon da Silva Nery	Técnico em Assuntos Educacionais	Licenciado em Pedagogia; Licenciado em Educação Física; Formando em Direito; Especialista em Educação Física Escolar.	40h
Flávia Videira Borges	Assistente de alunos	Licenciada em História; Especialista em Educação Inclusiva.	40h
Priscila de Jesus Braga Coelho	Técnico em Assuntos Educacionais	Licenciada em Letras; Especialista em metodologia do ensino da língua portuguesa e literatura; Mestranda em Educação.	40h
Romildo dos Santos Neves	Assistente em Administração	Licenciado em Pedagogia; Especialista em Gestão e Docência no Ensino Superior.	40h
Rutiane Garrido Cunha	Auxiliar em Assuntos Educacionais	Licenciada Física.	40h
Simião Mendes Carneiro	Técnico em Tecnologia da Informação	Tecnólogo em Redes de Computadores; Curstando Licenciatura	40h

		tura em Pedagogia; Especialista em Informática da Educação.	
--	--	---	--

9. CERTIFICADO

Após a integralização dos componentes curriculares e a obtenção da frequência mínima de 75% da carga horária do curso FIC, será conferido ao egresso o certificado do Curso de Formação Inicial e Continuada no Curso de Redação para o ENEM, na modalidade Presencial, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, com 160 horas.

O campus de oferta, por meio de seu Registro Escolar, emitirá o certificado de conclusão, devendo conter, no verso, as informações:

- O eixo tecnológico de formação.
- A relação dos componentes curriculares ministrados e a respectiva carga horária.
- O período e o(s) local(ais) em que o curso foi realizado.
- O número do registro do certificado.
- E, na eventualidade de instituições parceiras, essas também deverão constar.

REFERÊNCIAS

ANTUNES, Irando. **Lutar com Palavras: Coesão & Coerência**. São Paulo: Parábola Editorial, 2005.

BARBIERI, José Carlos. **Responsabilidade social empresarial e empresa sustentável: da teoria a prática**. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2016.

- BRANDÃO, H. N. **Gêneros do discurso na escola**. São Paulo: Cortez, 2000.
- BRASIL. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep). **A redação no Enem 2019: cartilha do participante**. Brasília, 2020.
- CEREJA, William R.; COCHAR, Thereza. **Texto e interação: uma proposta de produção textual a partir de gêneros e projetos**. 4ª edição. São Paulo: Atual, 2013.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Remuneração, benefícios e relações de trabalho: como reter talentos na organização**. 7 ed. Barueri, SP: Manole, 2015.
- DORNELAS, José. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios**. 6 ed. São Paulo: Empreende/Atlas, 2017.
- DIAS, Maria Berenice. **Diversidade sexual e direito homoafetivo**. Salvador, Juspodvm, 2019.
- FÁVERO, L. L. **Coesão e coerência textuais**. São Paulo: Ática, 1998.
- FIORIN, J. L.; SAVIOLI, F. P. **Lições de texto: leitura e redação**. São Paulo: Ática, 1999.
- GERALDI, J. W. (Org.). **O texto na sala de aula: leitura e produção**. São Paulo: Ática, 1999.
- JAIME, Pedro. **Executivos negros: racismo e diversidade no mundo empresarial**. 1 ed. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, Fapesp, 2017.
- KOCH, I. V. **Desvendando os segredos do texto**. São Paulo: Cortez, 2002.
- KOCH, I. V.; ELIAS, V. M. **Ler e Compreender: os sentidos do texto**. São Paulo: Contexto, 2006.
- KOCH, Ingedore G. V. **Argumentação e Linguagem**. São Paulo: Cortez, 2002.
- KRUGLIANSKAS, Isak. **Gestão estratégica da sustentabilidade: experiências brasileiras**. 1 ed. Rio de Janeiro: Alta Book, 2018.
- MACHADO FILHO, Cláudio Pinheiro. **Responsabilidade Social e Governança: o debate e as implicações**. 1 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013.
- MARCUSCHI, Luiz Antônio. **Produção textual, análise de gêneros e compreensão**. São Paulo: Parábola Editorial, 2008.
- MARTINS, Dileta; ZILBERKNOP, MEDEIROS, João Bosco. **Português Instrumental**. São Paulo: Atlas, 2009.

MEDEIROS, João Bosco. **Redação Científica: A prática de Fichamentos, Resumos, Resenhas.** 9 ed. São Paulo: Atlas, 2007.

POSSENTI, S. **Discurso, sujeito e o trabalho de escrita. Problemas atuais da análise do discurso.** Araraquara, ano 8, n. 1, p. 27-41, 1994.

RAIS, Diogo. **Fake news: a conexão entre a desinformação e o Direito.** São Paulo: Revista dos Tribunais, 2018.