



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ**  
**Conselho Superior**

**RESOLUÇÃO 5/2021 - CONSUP/RE/IFAP**

Homologa Resolução nº  
101/2020/CONSUP/IFAP, Ad Referendum, de  
29 de dezembro de 2020, que aprovou o Plano  
de Ação 2021, do Instituto Federal de  
Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá -  
IFAP.

A PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando o que consta no Processo nº 23228.000877/2020-93, e as deliberações na 46ª Reunião Ordinária Virtual do Conselho Superior do Ifap,

**RESOLVE:**

Art. 1º Homologar Resolução nº 101/CONSUP/IFAP, Ad Referendum, de 29 de dezembro de 2020, que aprovou o Plano de Ação 2021, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - IFAP.

Art. 2º Esta resolução entrar em vigor a partir da data de sua publicação.

Documento assinado eletronicamente por:

- Adriélma Nunes Ferreira Bronze, Reitora em exercício - CD1 - GAB, em 23/02/2021 19:07:49.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 23/02/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 11008

Código de Autenticação: b3e265c5d5



Rodovia BR 210, KM 03, s/n, Brasil Novo, MACAPA / AP, CEP 68909398

2021

*Plano de Ação do Instituto  
Federal do Amapá - IFAP*



INSTITUTO  
FEDERAL  
Amapá

# **PLANO DE AÇÃO DO IFAP**

**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Macapá,  
2020

**REITORA**

Marialva do Socorro Ramalho de Oliveira de Almeida

**PRÓ-REITORA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Karina Pingarilho Paschoalin

**PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO**

Ana Paula Almeida Chaves

**PRÓ-REITOR DE ENSINO**

Victor Hugo Gomes Sales

**PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO, PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

Romaro Antonio Silva

**PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS**

Diogo Branco Moura

**DIRETORA DE INTEGRIDADE**

Patricia Paranhos Barbosa

**DIRETOR DE COMUNICAÇÃO**

André Lima Martins

**DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Marcos Rogério da Silva Pantoja

**DIRETOR GERAL CAMPUS MACAPÁ**

Márcio Getúlio Prado de Castro

**DIRETOR DO CAMPUS AVANÇADO OIAPOQUE**

Eliel Cleberson da Silva Nery

**DIRETOR GERAL CAMPUS PORTO GRANDE**

José Leonilson Abreu da Silva Júnior

**COORDENADOR DO CENTRO DE REFERÊNCIA PEDRA BRANCA DO AMAPARI**

Orian Vasconcelos Carvalho

**DIRETOR GERAL CAMPUS SANTANA**

Marlon de Oliveira do Nascimento

**DIRETORA GERAL CAMPUS LARANJAL DO JARI**

Lucilene de Sousa Melo

## Sumário

APRESENTAÇÃO	5
1 Eixo: Planejamento e Avaliação Institucional	6
<i>Dimensão: Planejamento e Avaliação</i>	7
2 Eixo: Desenvolvimento Institucional	12
<i>Dimensão: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</i>	13
3 Eixo: Políticas Educacionais	17
<i>Dimensão: Comunicação com a sociedade e identidade visual</i>	18
<i>Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação</i>	24
<i>Dimensão: Políticas de Atendimento Discente</i>	46
4. Eixo: Políticas de Gestão	51
<i>Dimensão: Políticas de Gestão de Pessoas</i>	52
<i>Dimensão: Gestão Administrativa</i>	60
<i>Dimensão: Governança, Riscos e Controles</i>	65
5. Eixo: Infraestrutura	69
<i>Dimensão: Engenharia e Infraestrutura</i>	70
<i>Dimensão: Sustentabilidade Financeira</i>	79

---

## APRESENTAÇÃO

---

O Plano de Ação é uma ferramenta de planejamento para o curto prazo, como um desdobramento do Planejamento Estratégico, no qual são apresentadas ações, juntamente com orçamento, atuando como componentes ou etapas para o cumprimento dos objetivos estratégicos e da missão da instituição.

O Plano Anual de Ação do Instituto Federal do Amapá - IFAP apresenta o planejamento das ações da Reitoria e dos *Campi* do IFAP para o ano subsequente ao de sua elaboração sendo aprovado através de uma Resolução do Conselho Superior. As ações são planejadas anualmente a partir das áreas estratégicas e objetivos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) vigente.

O documento contempla as divisões por eixos, dimensões e responsáveis conforme definidos no PDI, bem como os objetivos, metas e ações. Dessa forma, há a necessidade de que as Pró-Reitorias realizem o planejamento junto aos campi de forma integrada, visando o alinhamento das ações afim de atingir os objetivos estratégicos e o efetivo acompanhamento do desenvolvimento das atividades do IFAP, seja através de visitas, reuniões, relatórios, registros estatísticos ou intervenções de apoio às demandas sinalizadas pelos *campi*, priorizando a articulação e a integração entre o ensino, a pesquisa e a extensão, finalidades básicas dos Institutos Federais, referidas na legislação.



---

# ***1 Eixo: Planejamento e Avaliação Institucional***

---

## *Dimensão: Planejamento e Avaliação*





# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 1 Dimensão: Planejamento e Avaliação

A dimensão de Planejamento e Avaliação tem relação em promover, acompanhar, consolidar e supervisionar as políticas de planejamento estratégico, tático e operacional da instituição visando ao pleno desenvolvimento institucional; além de considerar o planejamento e a avaliação como instrumentos integrados. Esta dimensão está em convergência com a avaliação como processo que se centraliza nas perspectivas do presente e do futuro institucional, a partir avaliação institucional.

Para análise e acompanhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional, o IFAP conta com diferentes ferramentas de gestão, a exemplo dos Colegiados, integradoras que propiciam a comunicação, a coordenação e o controle dos elementos diferentes que formam o Instituto. Outro instrumento importante é a Comissão Própria de Avaliação – CPA, que coordena a autoavaliação institucional, desempenhando papel fundamental no processo de avaliação e acompanhamento do plano estratégico da instituição.

O planejamento do IFAP também inclui como objetivo de caráter estratégico, a viabilização de dados, informações e conhecimento, envolvendo tanto a disponibilização da infraestrutura necessária quanto a divulgação da cultura de utilização da informação para qualificar a tomada de decisões e o desenvolvimento dos processos institucionais. O alcance desse objetivo tem impacto direto no processo de acompanhamento do desenvolvimento institucional, visto que o IFAP adere parâmetros estratégicos para sua gestão (PDI IFAP 2019/2023).

No IFAP, a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN é a unidade responsável na atuação do planejamento estratégico, com vista a subsidiar a definição das prioridades de desenvolvimento Institucional, promover o

planejamento, a integração e a cooperação mútua entre as unidades organizacionais que compõem o Instituto; além de orientar e acompanhar a formulação e gestão de planos diretores de eixos estratégicos, assegurando o alinhamento às diretrizes mais gerais da gestão.

Conforme PDI 2019/2023 – IFAP, os objetivos estratégicos referentes a essa dimensão, norteiam a atuação da instituição no Eixo de Planejamento e Avaliação:

- Sistematizar e acompanhar o planejamento participativo associado à avaliação institucional;
- Avaliar sistemática e continuamente a qualidade do trabalho institucional e identificar o nível de satisfação dos usuários.

EIXO									
PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO									
DIMENSÃO									
PLANJEAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL									
RESPONSÁVEL									
PROPLAN									
OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
					INICIAL	FINAL			
Sistematizar e acompanhar o planejamento participativo associado à avaliação institucional	Institucionalizar a construção e divulgação do relatório de gestão institucional e por campus	Criar e institucionalizar projeto de divulgação de relatórios periódicos de gestão	Facilitar a compreensão da importância e elaboração do relatório de gestão e quais as informações devem se prestar conta.	Diretoria de Desenvolvimento e Gestão Estratégica	01/11/2021	31/12/2021	PROPLAN	Atualizar o guia com orientações da elaboração no Relatório de Gestão em formato de Relato Integrado	0
	Elaborar e acompanhar o Planejamento Anual Participativo	Rever planejamento institucional frente às demandas surgidas dos Relatórios de Gestão	Facilitar a elaboração do planejamento do ano subsequente, bem como no acompanhamento e monitoramento	Diretoria de Desenvolvimento e Gestão Estratégica	01/07/2021	31/07/2021	PROPLAN	Atualizar o guia com orientações da elaboração do Plano de Ação 2021 conforme o PDI.	0
	Elaborar e acompanhar o Planejamento Anual Participativo	Institucionalizar o Planejamento Anual	Definir e divulgar as ações, metas e objetivos que a Instituição pretende alcançar no ano subsequente.	Diretoria de Desenvolvimento e Gestão Estratégica	01/08/2021	29/11/2021	PROPLAN	Elaborar o plano de ação do ifap por meio da solicitação de informações das unidades responsáveis conforme o PDI vigente	0
	Institucionalizar a construção e divulgação do relatório de gestão institucional e por campus	Criar e institucionalizar projeto de divulgação de relatórios periódicos de gestão	Prestação de contas dos resultados alcançados para a Sociedade, de forma objetiva e clara, seguindo o novo formato de Relatório de Gestão	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	01/01/2021	31/03/2021	PROPLAN	Elaborar o relatório de gestão conforme as orientações do Tribunal de Contas da União e com as	0

								Diretrizes do CONIF.	
Incentivar e aumentar a participação da comunidade no processo de autoavaliação institucional	Ampliar os meios de divulgação dos resultados da avaliação	Divulgar as informações referentes a serviços e contatos da instituição	Coordenação de Dados e Avaliação Institucional	01/07/2021	31/07/2021	PROPLAN	Atualizar a carta de serviço ao usuário e disponibilizar no site institucional	0	
Incentivar e aumentar a participação da comunidade no processo de autoavaliação institucional	Ampliar os meios de divulgação dos resultados da avaliação	Divulgar os dados referentes aos resultados obtidos pela instituição.	Coordenação de Dados e Avaliação Institucional	01/08/2021	30/09/2021	PROPLAN	Elaborar o Anuário Estatístico	0	
Elaborar e acompanhar o Planejamento Anual Participativo	Instituir mecanismos periódicos de acompanhamento dos resultados para agilizar medidas gerenciais	Facilitar o processo de acompanhamento e tomada de decisão	Coordenação de Convênios e Monitoramento de Gestão	01/05/2021	30/06/2021	PROPLAN	Elaborar relatórios semestrais de acompanhamento das ações e metas conforme planejamento no PDI 2019/2023	0	
Elaborar e acompanhar o Planejamento Anual Participativo	Instituir mecanismos periódicos de acompanhamento dos resultados para agilizar medidas gerenciais	Prestação de contas à sociedade das práticas sustentáveis e gerenciamento das ações do desenvolvimento sustentável.	Coordenação de Convênios e Monitoramento de Gestão	31/01/2021	30/06/2021	PROPLAN	Elaborar o Relatório de Sustentabilidade 2019/2020	0	



---

## ***2 Eixo: Desenvolvimento Institucional***

---



# *Dimensão: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional*



# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 2 Dimensão: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

As metas e objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional previstos e implantados estão e o são bem articulados com a missão Institucional, com o cronograma estabelecido e com os resultados do processo de avaliação institucional.

Nesta dimensão estabelece-se a identificação da missão institucional, em termos de finalidade, compromissos, vocação e inserção regional e nacional, enfatizando a missão para alcance dos objetivos e metas.

#### **Missão do IFAP:**

Promover educação profissional pública de excelência em todos os níveis e modalidades de ensino, integrando ensino, pesquisa e extensão, para a construção de uma sociedade democrática, justa, igualitária e conscientemente sustentável.

Consoante ao PDI IFAP em vigência, os principais objetivos estratégicos referentes a esta dimensão gerencial são:

- Identificar demandas educacionais com base no desenvolvimento de arranjos produtivos, sociais e culturais locais.
- Ampliar as atividades de internacionalização a partir de demandas educacionais.

Nesse contexto, à PROPLAN, órgão executivo vinculado a Reitoria do IFAP, atribui-se a competência em atuar na elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional, bem como assessorar a Reitoria nas atividades de planejamento e desenvolvimento institucional, e ainda zelar pelo cumprimento das metas definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFAP e demais documentos que estabeleçam o planejamento institucional.



EIXO		PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO							
DIMENSÃO		PLANJEAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL							
RESPONSÁVEL		PROPLAN							
OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
					INICIAL	FINAL			
Ampliar as atividades de internacionalização a partir de demandas educacionais	Fortalecer a identidade do IFAP no Estado do Amapá	Divulgar e promover discussões acerca do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Plano Pedagógico Institucional	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Diretoria de Desenvolvimento e Gestão estratégica	01/06/2021	31/07/2021	PROPLAN	Criação de uma comissão com participação de representantes de todas as unidades a fim de revisar os objetivos, metas, ações e indicadores do PDI.	0
	Ampliar o número de acordos de cooperação e parcerias com instituições estrangeiras	Analisar demandas por cooperação	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Setor de Gerenciamento de Relações Internacionais	01/01/2021	31/01/2021	PROPLAN	Acompanhamento das ações de internacionalização e divulgação de editais com instituições parceiras	0
		Realizar contatos e visitas a instituições internacionais com possibilidade de parcerias	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Setor de Gerenciamento de Relações Internacionais	01/01/2021	31/01/2021	PROPLAN	Publicação de documento de apresentação internacional do ifap para instituições internacionais	0
		Analisar demandas por cooperação	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Setor de Gerenciamento de Relações Internacionais	01/01/2021	31/01/2021	PROPLAN	Acompanhamento das ações de internacionalização e divulgação de editais com instituições parceiras	0



	Fortalecer a identidade do IFAP no Estado do Amapá	Realizar contatos e visitas a instituições internacionais com possibilidade de parcerias	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Setor de Gerenciamento de Relações Internacionais	01/01/2021	31/01/2021	PROPLAN	Publicação de documento de apresentação internacional do Ifap para instituições internacionais	0
		Realizar acordos de cooperação para capacitação, execução de projetos de ensino, de pesquisa e de extensão em parceria	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Setor de Gerenciamento de Relações Internacionais	01/01/2021	31/01/2021	PROPLAN	Realizar convênios para oferta de cursos de pós-graduação a servidores e alunos	0
		Realizar convênios para viabilizar projetos de pesquisa, extensão e ensino para alunos do IFAP	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Setor de Gerenciamento de Relações Internacionais	01/01/2021	31/01/2021	PROPLAN	Acompanhamento das ações de internacionalização e divulgação de editais com instituições parceiras	0
	Ampliar o número de estudantes e servidores em mobilidade internacional	Realizar convênios para oferta de cursos de pós-graduação a servidores e alunos	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Setor de Gerenciamento de Relações Internacionais	01/01/2021	31/01/2021	PROPLAN	Acompanhamento das ações de internacionalização e divulgação de editais com instituições parceiras	0
		Realizar seleção para intercâmbio de servidores e alunos com fins específicos	Difundir a importância do planejamento institucional participativo a fim de atingir/adequar os objetivos almejados	Setor de Gerenciamento de Relações Internacionais	01/01/2021	31/01/2021	PROPLAN	Acompanhamento das ações de internacionalização e divulgação de editais com instituições parceiras	0



---

## ***3 Eixo: Políticas Educativas***

---



*Dimensão: Comunicação com a  
sociedade e identidade visual*



---

# PLANO DE AÇÃO

---

## EXERCÍCIO 2021



### **3 Dimensão: Comunicação com a sociedade e identidade visual**

A dimensão Comunicação com a Sociedade e Identidade Visual identifica as formas de aproximação efetiva entre a instituição e sociedade, de modo que a comunidade participe ativamente também da gestão. Além disso, a Instituição se compromete efetivamente com a melhoria das condições de vida da comunidade, ao repartir com ela o saber que produz e as informações que detém.

“O IFAP mantém relações e parcerias com a comunidade, instituições e empresas, por meio de mecanismos institucionais de interação com o mundo do trabalho e a prática social. Neste sentido, as ações, programas e projetos da Instituição têm, desde a sua fundação, contemplado uma vasta rede que integra as comunidades local e regional, atendendo afirmativamente as diferentes demandas das diversas áreas de conhecimento” (PDI IFAP 2019/2023).

Toda instituição, organização, empresa, pessoa, possui sua marca, sua identidade que a identifica onde ela esteja e a faça ser lembrada. O vínculo que a marca irá passar através da sua identidade é muito valioso para a identificação, confiabilidade, seriedade, essência e estilo. O fortalecimento da identidade visual do Instituto Federal do Amapá é ponto importante para se alcançar os objetivos comunicacionais da instituição:

- Padronizar identidade visual institucional;
- Gerenciar e manter o uso correto da identidade visual institucional, pelas unidades, através de seus servidores e alunos;
- Implantar setores de programação visual nas unidades, dentro dos setores de comunicação, para correto desempenho das atividades relacionadas;

A Diretoria de Comunicação – DICOM é órgão executivo responsável por garantir que a gestão da comunicação com a sociedade e fortalecimento da identidade visual do IFAP sejam eficazes e eficientes, desta forma atuando no planejamento estratégico e operacional do Instituto, com vistas a subsidiar a definição das prioridades de gestão em comunicação, eventos e acesso à informação da Reitoria e dos Campi; bem como coordenar o desenvolvimento de políticas, diretrizes e instruções nos seguintes eixos de atuação:

- a) comunicação interna;
- b) comunicação externa;
- c) relacionamento com a imprensa;
- d) produção de materiais gráficos, virtuais e audiovisuais institucionais;
- e) realização de campanhas de comunicação;
- f) gestão de conteúdo e planejamento do site do Ifap;
- g) gestão de páginas e perfis institucionais em mídias sociais;
- h) gerenciamento de crises de imagem institucional;
- i) capacitação dos gestores para o relacionamento com os meios de comunicação;
- j) realização de eventos institucionais e acadêmicos;
- k) serviço de Informação ao Cidadão (SIC) do Ifap.

Os principais objetivos estratégicos desta dimensão, conforme PDI vigente:

- Estabelecer e ampliar os canais de comunicação com servidores e estudantes
- Ampliar as ações de divulgação das ofertas de vaga em todas as modalidades de curso.
- Promover eventos que aproximem o IFAP da sociedade

POLÍTICAS EDUCACIONAIS												
COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE E IDENTIDADE VISUAL												
DICOM												
EIXO	DIMENSÃO	RESPONSÁVEL	OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
								INICIAL	FINAL			
			Estabelecer e ampliar os canais de comunicação com servidores e estudantes	Estabelecer e ampliar os canais de comunicação externa com a sociedade	Definir estratégias para divulgar ao mercado suas ofertas e sua função social	Atingir um quantitativo maior de público externo com abertura de novos canais oficiais e maior investimento patrocinado em mídias sociais e mídias tradicionais	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	02/01/2021	02/05/2021	Canais de comunicação oficiais, veículos de comunicação locais	1 - Criar novos canais de comunicação; 2 - Capacitar os servidores de comunicação para a gestão de conteúdos nos canais oficiais de comunicação; 3 - verificar com a Proad a possibilidade de recursos para investimento em divulgação patrocinada em canais de comunicação externos	0
			Estruturar infraestrutura de produção audiovisual na reitoria e nos campi	Estruturação para atendimento das demandas audiovisuais crescentes	Adquirir equipamentos, software e treinamento de servidores para o atendimento de produções audiovisuais institucionais de caráter jornalístico e documental,	Atender a demanda crescente de produções audiovisuais de caráter institucional, jornalístico, documental e acadêmico.	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	02/01/2021	02/05/2021	-	1- Pedido de equipamentos na Agenda de compras 2021; 2 - Compra de equipamentos através da Agenda de Compras 2021; 3-Orientação de uso dos equipamentos nos campi através de	60.000,00



		assim como orientar os campi nas produções de caráter acadêmico						reuniões virtuais, tutoriais explicativos e visitas técnicas.	
Otimizar do fluxo de demandas de comunicação na reitoria e nos campi	Implementação de módulo de solicitação de serviços de comunicação	Implementar o módulo de solicitação de serviços de comunicação no Suap	Otimizar o pedido e fluxo das demandas de comunicação na reitoria e nos campi, gerando mais transparência e celeridade da execução	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	15/01/2021	15/03/2021	Reitoria e Campi	1 - Desenvolver o que será necessário no novo módulo; 2 - Repassar a demanda para a Diti; 3- Testes e disponibilização	0
Realizar de pesquisas de mercado e de clima organizacional	Realizar pesquisas de mercado e de clima organizacional	Contratar ou alocar pessoal para realizar o trabalho	Utilizar resultados para balizar decisões de comunicação externa (PS's e campanhas institucionais) e comunicação interna com servidores e alunos.	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	01/02/2021	01/08/2021	Suap	1 - Verificar junto a Proad ou Proplan, a possibilidade de contratação de empresa especializada; 2 - Contrata empresa e executar pesquisas	0
Promover parcerias público/privada	Instituir parcerias com emissoras de TV, rádio, mídias sociais externos aos canais oficiais do Ifap para geração de conteúdo acadêmico e educativo.	Promover parcerias com veículos de comunicação para explorar programação com conteúdos acadêmicos e educativos (emissoras de rádio e tv)	Levar conteúdos acadêmicos e educativos à canais de comunicação que não sejam do Ifap	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	01/02/2021	01/03/2021	Reitoria e Campi	1- Definir conteúdos que serão propostos para as emissora; 2 - Desenvolver o projeto; 3- Contato da comunicação institucional com as emissoras para apresentar projeto; 4-Firmar parceria público/privada para execução do projeto;	0
Reorganizar calendário de eventos 2021	Sistematizar e ampliar a realização de eventos institucionais, de natureza técnico-científica,	Comunicar eventos à comunidade educacional por meio dos canais de comunicação interno e externo	Adequar os eventos que seriam presenciais para o formato digital, que serão transmitidos nos canais oficiais de comunicação	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	01/05/2021	01/08/2021	-	1- Solicitar e organizar agenda de eventos virtuais que utilizarão os canais oficiais do Ifap, juntamente com os campi;	0



	artístico-culturais e desportiva com a comunidade interna e externa							2 - organizar agenda de eventos virtuais e apresentar cronograma;	
Estabelecer e ampliar os canais de comunicação com servidores e estudantes	Institucionalizar diferentes meios de comunicação com servidores e alunos de forma a incentivar o diálogo com a Gestão do IFAP	Criar e difundir boletim interno de informações institucionais	Informar através de boletim multicanal, informações segmentadas aos diversos públicos do Ifap	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	01/05/2021	01/08/2021	-	1 - Pesquisa para identificação dos canais adequados de acordo com o público; 2 - Desenvolvimento do Boletim multicanal	0
Gerar conteúdo para mídias sociais	Diversificar os conteúdos nas redes oficiais de comunicação do Ifap	Gerar conteúdos novos nas redes oficiais utilizando alunos e servidores como influenciadores	Protagonizar a comunidade interna como geradora dos conteúdos, fazendo com que eles aumentem a audiência dos canais	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO	01/02/2021	01/05/2021	-	1 - Desenvolver projeto; 2- Divulgar aos alunos e servidores para iniciar a seleção dos candidatos que serão criadores de conteúdos para os canais oficiais	0



# *Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação*

# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 4. Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Extensão e Pós-Graduação

Esta dimensão na gestão evidencia as políticas de formação acadêmica, profissional e cidadã; de construção e disseminação do conhecimento; de articulação interna, que favorece a iniciação científica e profissional de estudantes, os grupos de pesquisa e o desenvolvimento de projetos de extensão.

A política institucional de pesquisa, pós-graduação e inovação no âmbito do IFAP constitui um processo educativo voltado para a investigação como uma atividade indissociável do processo de ensino e aprendizagem. Junto com o ensino e a extensão, os eixos formativos da pesquisa e da inovação tecnológica procuram ter estreito vínculo com a sociedade (PDI 2019/2023).

A criação dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia é tomada como um elemento central das novas políticas educacionais tendo em vista as próprias transformações econômicas e sociais. Nesse sentido, de acordo com o art. 2º da Lei de Criação dos Institutos Federais nº 11.892/2008:

*Os Institutos Federais são instituições de educação superior, básica e profissional, pluricurriculares e multicampi, especializados na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas, nos termos desta Lei.*

No IFAP a Pró-Reitoria de Ensino é o setor responsável por planejar, executar e acompanhar as políticas de ensino, em consonância com as diretrizes emanadas pelo Ministério da Educação, promovendo e avaliando ações que garantam a articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão e, igualmente, a inclusão de jovens e adultos no pleno direito à educação pública, gratuita e de qualidade.

A Pró-Reitoria de Extensão, Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (PROEPPi) constitui-

---

*Plano de Ação 2021* \_\_\_\_\_ 25

se como o órgão responsável pela gestão institucional do IFAP no âmbito da Pesquisa, Pós-Graduação, Inovação e Extensão. Essa Pró-Reitoria atua de forma alinhada com os eixos estratégicos da instituição para dar sustentação a estes processos, considerando o avanço do conhecimento e contribuindo com o desenvolvimento científico e tecnológico, numa perspectiva local e global.

Elencados como principais objetivos estratégicos, esta dimensão tem por efetivar:

- Realizar Processos seletivos, diversificando as formas de acesso para promover a inclusão social.
- Adequar o número de vagas ofertadas às exigências legais, ampliando a oferta em consonância com o desenvolvimento socioeconômico regional e às condições estruturais do IFAP.
- Acompanhar e aperfeiçoar processos de ensino aprendizagem visando garantir a permanência e o êxito
- Desenvolver ações de acompanhamento e aperfeiçoamento do registro e controle acadêmico
- Ampliar e fortalecer ações de inclusão de minorias sociais e pessoas com necessidades educacionais específicas.
- Fortalecer a política de expansão e atualização do acervo da biblioteca e ampliar sua atuação junto à comunidade
- Ampliar a atuação das ações de educação a distância
- Ampliar e fortalecer os Programas e Projetos de Extensão
- Ampliar os mecanismos de inserção dos alunos e egressos ao mundo do trabalho
- Incentivar a criação de projetos de pesquisa aplicada à inovação com foco na transferência de tecnologias para a sociedade
- Fortalecer a produção e publicação de pesquisas
- Implantar programas de incubação de empresas.
- Expandir e Fortalecer os Programas de Pós-graduação do IFAP



EIXO DIMENSÃO RESPONSÁVEL	POLÍTICAS EDUCACIONAIS								
	POLÍTICAS PARA ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO								
	PROEN								
OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
					INICIAL	FINAL			
Realizar Processos Seletivos, diversificando as formas de acesso para promover a inclusão social	Ampliar a demanda global pelos cursos do IFAP.	Fortalecer processo de seleção do ingresso de estudantes	Atendimento a legislação que estabelece o percentual de oferta de vagas e formas	Departamento de Seleção e Ingresso	01/01/2021	31/12/2021	PROEN em conjunto com todos os campi	Reuniões e formação de comissões para a construção e acompanhamento dos processos	0
Realizar Processos Seletivos, diversificando as formas de acesso para promover a inclusão social	Ampliar a oferta educacional em cursos e programas	Readequar processo de seleção para a inclusão social	Promover o acesso de minorias as vagas para a qualificação profissional e o alcance ao mundo do trabalho	Departamento de Seleção e Ingresso	01/01/2021	31/12/2021	PROEN em conjunto com todos os campi	Reuniões e formação de comissões para a construção e acompanhamento dos processos	0
Acompanhar e aperfeiçoar processos de ensino e aprendizagem visando garantir a permanência e o êxito	Instituir política e ações de acompanhamento dos egressos	Instituir programa de acompanhamento e avaliação dos egressos dos cursos, em todos os níveis e segmentos	Importante para a tomada de decisão para os ajustes necessários apontados e assim efetivar a permanência e êxito dos nossos estudantes	Seção de Permanência e Sucesso Discente	01/01/2021	01/03/2021	PROEN em conjunto com todos os campi	Construção da política institucional de permanência e êxito, bem como a criação dos indicadores e ferramentas para a coleta das informações para estratificação dos dados para a tomada de decisão	5.000,00
Desenvolver ações de acompanhamento e	Aumentar a consistência dos dados de	Ajustar o SUAP às necessidades de	Agilizar o processo de coleta de informações para o	Diretoria Adjunta de Ensino	01/01/2021	01/07/2021	PROEN em conjunto	Reuniões e a formação de uma comissão com a	0



aperfeiçoamento do registro e controle acadêmico	matrículas no SUAP e no SISTEC	registro e controle acadêmico	preenchimento dos sistemas e plataformas que geram indicadores educacionais				com todos os campi	DITI para a consolidação do sistema SUAP	
Ampliar e fortalecer ações de inclusão de minorias sociais e pessoas com necessidades educacionais específicas	Ampliar ações e projetos da Assistência Estudantil	Ampliar e fortalecer projetos e ações de inclusão de pessoas com deficiências ou necessidades educacionais específicas	Oportunizar aos nossos alunos que necessitam de atenção para promover melhores condições para o ensino	Setor de Assuntos Estudantis	01/04/2021	01/06/2021	PROEN em conjunto com todos os campi	Criação de foruns de discussão e eventos sensibilizando a comunidade interna sobre as ações e atividades desenvolvidas para o atendimento de alunos PNE	10.000,00
Ampliar a atuação das ações de educação a distância	Ampliar a utilização de tecnologias educacionais para fortalecimento das ações de educação a distância	Capacitar docentes e técnicos para utilização dos recursos da educação a distância	Preparar os docentes para o uso de ferramentas e tecnologias de informação e comunicação melhorando a qualidade na oferta de ensino na modalidade a distância	Coordenação de Ensino a Distância	01/02/2021	01/06/2021	PROEN em conjunto com todos os campi	Disponibilização de cursos para a capacitação em diversas tecnologias digitais	0
Ampliar a atuação das ações de educação a distância	Ampliar a utilização de tecnologias educacionais para fortalecimento das ações de educação a distância	Monitorar o desempenho das atividades discentes e docentes envolvidas em educação a distância	Acompanhar os pontos positivos e negativos para a tomada de decisões estratégicas para melhoria contínua do processo de ensino na modalidade a distância	Coordenação de Ensino a Distância	01/06/2021	01/10/2021	PROEN em conjunto com todos os campi	Com planilhas de monitoramento, realizando pesquisas com os alunos e professores	0
Fortalecer a produção e publicação de pesquisas	Ampliar o número de Projetos de iniciação científica envolvendo alunos do IFAP	Fomentar a produção e publicação de trabalhos científicos em todos os campi	Promover e instituir o desenvolvimento de pesquisas de práticas inovadoras no ensino com o objetivo de desenvolvimento de produtos educacionais	Pró-Reitoria de Ensino	01/02/2021	01/04/2021	PROEN em conjunto com todos os campi	Publicação de editais específicos	60.000,00



Fortalecer a produção e publicação de pesquisas	Ampliar o número de Projetos de iniciação científica envolvendo alunos do IFAP	Fomentar a produção e publicação de trabalhos científicos em todos os campi	Promover e instituir o desenvolvimento de pesquisas pelos servidores em projetos de práticas inovadoras no ensino com o objetivo de desenvolvimento de produtos educacionais	Pró-Reitoria de Ensino	01/02/2021	01/04/2021	PROEN em conjunto com todos os campi	Publicação de editais específicos	100.000,00
Ampliar e fortalecer ações de inclusão de minorias sociais e pessoas com necessidades educacionais específicas	Ampliar ações do NAPNE	Manter o efetivo acompanhamento do desempenho e das necessidades dos alunos com necessidades especiais	Propiciar a todos os alunos PNEs condições para acompanhamento das atividades de ensino, assim promovendo a inclusão desses no processo de ensino-aprendizagem	Setor de Assuntos Estudantis	01/01/2021	31/12/2021	PROEN, NAPNEs em conjunto com todos os campi	Criação de fóruns de discussão e eventos sensibilizando a comunidade interna sobre as ações e atividades desenvolvidas para o atendimento de alunos PNE	10.000,00

POLÍTICAS EDUCACIONAIS									
DIMENSÃO: POLÍTICAS PARA ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E PÓS-GRADUAÇÃO									
PROEPPi									
OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
					INICIAL	FINAL			
Disseminar a cultura do empreendedorismo nos campi do IFAP	Promover a educação empreendedora e estimular a criação e o desenvolvimento de novos negócios	Fazer visitas técnicas aos campi	Explorar os potenciais econômicos e projetos de relevância empreendedora que podem ser ampliados ou ter ser desenvolvimento apoiado pela PROEPPi	Diretoria Executiva	01/01/2021	31/07/2021	Todos os campi do Ifap	Em eventos locais das unidades.	6.544,80
		Realizar a Feira de Empreendedorismo	Apoiar iniciativas empreendedoras que	Coordenação de Ações	01/10/2021	31/11/2021	Todos os campi do	Encerramento das etapas do	1.972,21



		Feminino	gerem riqueza e combatam desigualdades sociais	Empreendedoras			Ifap	Programa Mulheres Empoderadas	
		Realizar o 1º encontro de aceleração de empresas juniores - EPJ do Ifap	Realizar o 1º encontro de aceleração de empresas juniores - EPJ do Ifap	Coordenação de Ações Empreendedoras	01/08/2021	31/10/2021	Macapá	Organização de eventos	1.972,21
		Realizar a 1ª Feira de Oportunidades	Realizar a integração entre a instituição, EPJ, incubadoras e estudantes do mercado de trabalho, empresas locais	Coordenação de Ações Empreendedoras	01/05/2021	31/07/2021	Todos os campi do Ifap	Articulação com o setor produtivo local e o setor privado	1.972,21
Fomentar ações do Núcleo de Inovações e Tecnológica - NIT/IFAP	Promover a qualificação continuadas dos servidores em Inovação Tecnológica	Manter o NIT do IFAP associado ao FORTEC - Fórum Nacional de Gestores de Inovação e transferência de Tecnologia	Manter a instituição credenciada junto a associação	Diretoria Executiva	01/01/2021	31/12/2021	IFAP	Associação anual	1.575,00
		Realizar do VI Simpósio de Inovação Tecnológica do IFAP - SIMIT	Promover a divulgação para a sociedade dos conhecimentos científicos e das inovações criadas no âmbito do Ifap	Diretoria Executiva	01/08/2021	31/08/2021	Interno e Externo	Divulgação através do setor de comunicação do Ifap.	1.972,21
		Participar da Campus Party 2021	Manter a equipe e a instituição atualizada no que tange ao lançamento de tendências e nova tecnologias, e promover network	Diretoria Executiva	01/01/2021	31/12/2021	Proeppi	Através de Capacitação In Company.	2.184,31
Fomentar ações de Incubadoras de Projetos		Realizar palestras, a partir de visitas aos campi do Ifap, promovendo o pensamento de Incubação de Empreendimentos	Divulgar e fomentar o interesse da comunidade ifapiana sobre o tema	Diretoria Executiva	01/01/2021	31/12/2021	Todos os campi do Ifap	Através de eventos locais.	2.545,20
		Lançar o primeiro Edital de Seleção para Implantação de Incubadoras de Base Tecnológica	Fomentar a criação de incubadoras	Diretoria Executiva	01/01/2021	31/12/2021	Todos os campi do Ifap	Através de edital de seleção.	13.200,00



		no âmbito do Ifap							
Atuar na promoção de ações que incentivem à criação e o funcionamento de Empresas Juniores		Realização de palestras, a partir de visitas aos <i>campi</i> do Ifap, apresentando o conceito e objetivos das Empresas Juniores	Divulgar e fomentar o interesse da comunidade ifapiana sobre o tema	Coordenação de Ações Empreendedoras	01/01/2021	31/12/2021	Todos os <i>campi</i> do Ifap	Realização de palestras.	5.090,40
		Lançamento do primeiro Edital de fomento à criação de empresas juniores no âmbito do Ifap	Fomentar a criação de empresas juniores	Coordenação de Ações Empreendedoras	01/02/2021	31/04/2021	Todos os <i>campi</i> do Ifap	Através de edital de seleção.	13.200,00
Atuar na promoção de ações que incentivem a igualdade de gênero e o empoderamento feminino através de ações formativas e de atividades empreendedoras		Criar e institucionalizar o Programa “Empodera Mulher IFAP”	Criar espaços para o desenvolvimento de atividades empreendedoras e de pesquisa que favoreçam mulheres, em especial, em vulnerabilidade social	Coordenação de Ações Empreendedoras	01/01/2021	31/02/2021	Todos os <i>campi</i> do Ifap	Articulação com as unidades.	19.800,00
		Palestras aos servidores e alunos do Ifap para divulgação do programa e suas ações, acompanhada de visita técnica aos Campi	Divulgar e fomentar o interesse da comunidade ifapiana sobre o tema e encontrar projetos e atividades de potencial econômico desenvolvido por mulheres	Coordenação de Ações Empreendedoras	01/02/2021	31/11/2021	Todos os <i>campi</i> do Ifap	Articulação com as unidades.	5.090,40
Promover e acompanhar as ações do Núcleo de Tecnologias Assistivas		Palestras aos servidores e alunos do Ifap promovendo e incentivando ações relacionadas à extensão, pesquisa e desenvolvimento em acessibilidade e Tecnologia Assistiva	Encontrar os potenciais de utilização do núcleo, partindo da divulgação do que ele pode fazer e da divulgação da produção tecnológica do IFAP	Coordenação de Ações Empreendedoras	02/02/2021	31/03/2021	Todos os <i>campi</i> do Ifap	Através de articulação com o setor externo.	5.090,40
		Lançamento de Edital de fomento	Fomentar a produção de conhecimento e de	Coordenação de Ações Empreendedoras	01/01/2021	31/12/2021	Todos os <i>campi</i> do	Através de edital de seleção.	13.200,00





		à projetos de ensino, pesquisa e extensão nas questões relacionadas à acessibilidade e desenvolvimento de Tecnologia Assistiva para pessoas com deficiência ou alguma limitação, nos âmbitos acadêmico e social	tecnologias assistivas.	Empreendedoras			Ifap		
Fomentar o desenvolvimento de projetos de pesquisa (básica e aplicada) através da concessão de auxílios financeiros e bolsas a discentes	Concessão de auxílios financeiros e bolsas a discentes para o desenvolvimento de projetos de pesquisa, buscando estimular a vocação científica e inovação tecnológica no IFAP.	Lançamento de Editais de Pesquisa e Desenvolvimento Tecnológico	Como rege a lei 11.892/2008, o Instituto Federal do Amapá deve apoiar a pesquisa aplicada, a transferência de tecnologia, o desenvolvimento tecnológico, e o empreendedorismo. Desta forma, a concessão de auxílios financeiros e bolsas visa fornecer maiores subsídios para que o IFAP possa cumprir com a missão institucional do desenvolvimento das políticas voltadas a inovação	Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	01/03/2021	31/12/2021	IFAP	PIBIC/IFAP (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – Ensino Superior).	38.400,00
								PIBIC-JR/IFAP (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – Ensino Técnico).	24.000,00
								Apoio à Pesquisa (Bolsas para Grupos de Pesquisa - Ensino Superior)	20.000,00
								AUXÍLIO FINANCEIRO – MAT DE CONSUMO PROJETOS PESQUISA APLICADA (Auxílio financeiro a docentes para a	5.000,00



								aquisição de Materiais de Consumo para utilização no desenvolvimento de pesquisas no âmbito do IFAP).	
								BOLSA INOVAÇÃO SUSTENTÁVEL DISCENTE (SUPERIOR) Bolsas para o desenvolvimento de projetos de pesquisa aplicada para alunos do ensino superior.	20.000,00
								BOLSA INOVAÇÃO SUSTENTÁVEL DISCENTE (TÉCNICO) Bolsas para o desenvolvimento de projetos de pesquisa aplicada para alunos do ensino técnico.	12.000,00realiz
Fortalecimento da pesquisa e pós-graduação através de atividades de acompanhamento	Pagamento de diárias, passagens e outras despesas com locomoção a serviço de servidores que necessitam de deslocamento para participação de ações, como fóruns de discussão da área de atuação (servidores e dirigentes), visitas técnicas, apoio à	Avaliação das ações de pesquisa, pós-graduação e inovação	A participação em fóruns de discussão das áreas de atuação às quais as unidades da PROEPI estão envolvidas é fundamental para que sejam celebradas parcerias/cooperações em rede para o desenvolvimento das ações de estímulo ao desenvolvimento da pesquisa, pós-graduação e inovação.	Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	01/03/2021	31/12/2021	IFAP	DIÁRIAS (Reditec, Reitoria Itinerante, Visitas Técnicas, Ações diversas nos Campi Fóruns da Área de Atuação dos Servidores da PROPESQ (Enedif, Anped, Fortec), Fóruns da Área de Atuação dos Pró-Reitores (Reditec, Forpog, Forprop)	16.362,00



	ações desenvolvidas nos Campi, etc							PASSAGENS (Reditec, Reitoria Itinerante, Visitas Técnicas, Ações diversas nos Campi Fóruns da Área de Atuação dos Servidores da PROPESQ (Enedif, Anped, Fortec), Fóruns da Área de Atuação dos Pró-Reitores (Reditec, Forpog, Forprop)	6.421,80
Fomentar a realização de eventos educacionais de cunho científico e tecnológico nos Campi do IFAP.	Realização nos Campi de eventos de promoção da ciência, tecnologia e inovação, como: Simpósio de Inovação – SIMIT, Jornada de Iniciação Científica - JIC, Mostra dos Grupos de Pesquisa, Simpósio de Pós-Graduação - SIMPOG e Semana Nacional de Ciência e Tecnologia- SNCT.	Realização de calendário de eventos científicos nos campi do IFAP	A ação busca o fortalecimento e divulgação da produção científica desenvolvida pelos discentes e servidores do IFAP, contribuindo ainda para as políticas de popularização da ciência e tecnologia no Estado do Amapá	Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	01/01/2021	31/12/2021	IFAP	DIÁRIAS para colaboradores eventuais para atuação em eventos fomentados pela PROEPPPI	1.616,00
								PASSAGENS para colaboradores eventuais para atuação em eventos fomentados pela PROEPPPI	2.140,60elaboração
								PASSAGENS para colaboradores eventuais para atuação em eventos fomentados pela PROEPPPI	2.140,00
Participação da PROEPPPI nos fóruns setoriais de pesquisa, pós-graduação e inovação.	Pagamento de anuidades de participação nos principais fóruns e associações em que a PROEPPPI	Fortalecimento da pesquisa, pós-graduação e inovação através da participação da PROEPPPI em	Para a participação ativa nas decisões nacionais sobre a educação profissional, científica e tecnológica há a necessidade da	Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	01/01/2021	31/12/2021	Externo	ANUIDADE FORTEC (Fórum Nacional de Gestores da Inovação e Transferência de	1.500,00



	atua, como: Fortec, Forpog, SBPC, Anped, Abec,	fóruns e entidades de pesquisa e pós-graduação	participação em algumas entidades diretivas nacionais. Assim sendo, um dos serviços importantes para que o IFAP esteja credenciado para participar de tais instâncias é o pagamento das taxas de anuidades					Tecnologia)	
								<b>ANUIDADE SBPC</b> (Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência)	153,00
								<b>ANUIDADE ANPED</b> (Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa)	250,00
								ANUIDADE FOPROP (Fórum de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação da Rede Federal)	1.500,00
								ANUIDADE ABEC (Associação Brasileira de Editores Científicos)	500,00
								DIÁRIAS para a participação de dirigentes em fórum da área de atuação.	2.232,00
								PASSAGENS para a participação de dirigentes em fórum da área de atuação.	4.281,50
Apoiar a apresentação de pesquisas desenvolvidas por docentes e discentes do IFAP em eventos nacionais.	Pagamento de diárias e passagens a docentes e auxílio financeiro a alunos para a apresentação de pesquisas desenvolvidas no IFAP.	Divulgação científica dos projetos desenvolvidos nos Programas Institucionais de Bolsas de Iniciação Científica e Desenvolvimento	A proposta atende às iniciativas de fortalecimento da produção científica no IFAP através da participação de estudantes bolsistas nos programas de bolsas institucionais	Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	01/01/2021	31/12/2021	Externo	ANUIDADE ABEC (Associação Brasileira de Editores Científicos)	500,00



Fomentar o desenvolvimento de projetos de pesquisa (básica e aplicada) através da concessão de auxílios financeiros e bolsas a discentes	Concessão de auxílios financeiros e bolsas a discentes para o desenvolvimento de projetos de pesquisa, buscando estimular a vocação científica e inovação tecnológica no IFAP.	Tecnológico	Como rege a lei 11.892/2008, o Instituto Federal do Amapá deve apoiar a pesquisa aplicada, a transferência de tecnologia, o desenvolvimento tecnológico, e o empreendedorismo. Desta forma, a concessão de auxílios financeiros e bolsas visa fornecer maiores subsídios para que o IFAP possa cumprir com a missão institucional do desenvolvimento das políticas voltadas a inovação.	Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	01/03/2021	31/12/2021	Externo	APOIO A PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES EM EVENTOS CIENTÍFICOS (Auxílio a participação de eventos científicos por parte de docentes pesquisadores)	4.040,00
		INCENTIVOS A PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS (Conceder auxílio financeiro a pesquisadores que publicaram os resultados de pesquisas científicas e tecnológicas)						5.000,00	
		DIÁRIAS para a participação de docentes dos Campi em EVENTOS CIENTÍFICOS NACIONAL.						4.040,00	
		PASSAGENS para a participação de docentes dos Campi em EVENTOS CIENTÍFICOS NACIONAL.						5.531,50	
		PASSAGENS para a participação de discentes dos Campi em EVENTOS						5.531,50	



								CIENTÍFICOS NACIONAL.	
Incentivar a participação dos docentes e orientandos em eventos científicos relevantes para sua área de pesquisa.	Propor uma rotina de editais semestrais prevendo ajuda de custo para a participação em eventos científicos	Elaboração de editais de incentivo à participação dos docentes e orientandos em eventos científicos	É de crucial importância a atualização e a divulgação científica das pesquisas realizadas no âmbito da Pós-Graduação.	Coordenação de Pós-Graduação	01/01/2021	31/04/2021	IFAP	Composição de uma comissão própria para a abertura e execução de dois editais por semestre visando a participação em eventos científicos alinhados com as pesquisas desenvolvidas no âmbito da Pós-Graduação.	0
Incentivar a publicação de artigos científicos qualificados pelos alunos e docentes dos programas de Pós-Graduação do IFAP	Criar em conjunto com a Editora do IFAP e os programas de Pós-Graduação um periódico de publicação online e regular.	Instituir um periódico de fluxo contínuo e publicação regular que contemple as áreas de maior interesse das Pós-Graduação oferecidas pelo IFAP.	A instituição de um periódico regular incentiva a prática de publicação entre os alunos da Pós-Graduação bem como o acesso à divulgação de trabalhos de outros pesquisadores de outras instituições.	Coordenação de Pós-Graduação	01/02/2021	31/09/2021	IFAP	Composição de uma comissão própria para a instituição do periódico	0
Fortalecer a interação entre alunos os alunos de Pós-Graduação do IFAP e com os alunos de outras instituições.	Estimular o intercâmbio entre as produções científicas dos alunos da Pós-Graduação do IFAP e outras instituições utilizando como estratégia o Simpósio de Pós-Graduação.	Propor através do SIMPOG a participação de professores e alunos de programas de Pós-graduação de instituições parceiras que tenham linhas de pesquisa afins com as já desenvolvidas no IFAP.	É relevante a troca de experiências e a percepção da produção científica de outros centros, visando a formação e desenvolvimento dos alunos e professores/pesquisadores.	Coordenação de Pós-Graduação	01/06/2021	31/10/2021	IFAP	Elaborar, junto com a comissão organizadora do SIMPOG, as estratégias de intercâmbio com instituições ofertantes de Pós-Graduação cujas linhas de pesquisa possibilitem trocas e diálogos com as Pós-Graduação do IFAP.	0
Acompanhar atividades de	monitoramento de projetos realizados	Atividade de acompanhamento	Torna-se fundamental o monitoramento dos	Setor de Apoio a Pesquisa	01/03/2021	31/12/2021	IFAP	Através de um mapeamento	Sem custo



pesquisa, pós-graduação e inovação	através de fluxo contínuo e programas institucionais de bolsas	de projetos	projetos com objetivo de apoiar pesquisadores docentes e discentes, bem como subsidiar as atividades de pesquisa nos campi					interno, com uma equipe especializada.	
Programa de Robótica - Incentivar o ensino e a prática de Robótica, despertando o interesse pela ciência e tecnologia e proporcionar situações de socialização através de atividades de inovação tecnológica.	Aumentar o número de projetos/Programas de extensão com apoio institucional	Realização de minicursos, palestras, eventos, Cursos, encontros e Oficinas.	Desenvolver robótica pedagógica e robótica técnica no Ifap; Utilizar ferramentas robóticas no processo de ensino/aprendizagem; Incentivar o ensino e a prática de Robótica no Amapá; Valorizar o aspecto lúdico e transdisciplinar da Robótica como recurso pedagógico; Realizar inclusão de pessoas com necessidades específicas através do aprendizado e prática da Robótica; Despertar o interesse pela ciência e tecnologia utilizando a temática da robótica; Proporcionar situações de socialização através de atividades de inovação tecnológica.	Coordenação de Extensão	01/01/2021	31/11/2021	Todos os campi do IFAP	Através de articulação com o ensino	10.000,00
<b>Programa Xequete Mate</b> - Desenvolver a alfabetização enxadrística para nossos estudantes, servidores e comunidade externa; incentivar o ensino e a prática do xadrez no Estado do Amapá; valorizar o aspecto lúdico do jogo de xadrez como recurso pedagógico; realizar	Aumentar o número de projetos/Programas de extensão com apoio institucional	Realização de minicursos, palestras, eventos, Cursos, encontros e Oficinas.	Desenvolver a alfabetização enxadrística para nossos estudantes, servidores e comunidade externa; Incentivar o ensino e a prática do xadrez no Estado do Amapá; Valorizar o aspecto lúdico do jogo de xadrez como recurso pedagógico; Realizar inclusão de pessoas com necessidades específicas através do aprendizado e	Coordenação de Extensão	01/01/2021	31/11/2021	Todos os campi do Ifap	Através de editais de seleção.	A definir com base



inclusão de pessoas com necessidades específicas através do aprendizado e prática do xadrez; proporcionar situações de socialização através de atividades enxadrísticas.			prática do xadrez; Proporcionar situações de socialização através de atividades enxadrísticas.						
Edital de Seleção de Alunos para o Curso de Francês - Selecionar participantes/alunos aptos a realizar o curso de francês como língua estrangeira, nos níveis básico, intermediário e avançado, ofertado pelo Programa Leitores Franceses.	Aumentar o número de projetos de extensão com apoio institucional	Fomentar, fortalecer e garantir o apoio institucional para a submissão de projetos com recursos em editais	Contribuir para o fomento e desenvolvimento de pesquisas aplicadas ao ensino e aprendizagem da língua Francesa	Coordenação de Extensão	01/01/2021	31/11/2021	Todos os campi do Ifap	Através de edital de seleção	A definir
Curso de Árbitro de Xadrez [Programa Xeque-Mate] - Capacitar os participantes em conhecimentos essenciais de arbitragem e reciclar os atuais árbitros estaduais.	Aumentar o número de projetos/Programas de extensão com apoio institucional	Cursos de capacitação	Ensinar arbitragem de xadrez, reciclar árbitros e formar árbitros para o Quadro da Confederação Brasileira de Xadrez.	Coordenação de Extensão	01/05/2021	31/05/2021	A definir	Através de edital de seleção.	A definir
Curso de Xadrez Avançado [Programa Xeque-Mate] - Mostrar todos os aspectos mais avançados para aquelas que jogam Xadrez e querem aprofundar os conhecimentos.	Aumentar o número de projetos de extensão com apoio institucional	Cursos de capacitação	Desenvolver a alfabetização enxadrística para nossos estudantes, servidores e comunidade externa; Incentivar o ensino e a prática do xadrez no Estado do Amapá; Valorizar o aspecto lúdico do jogo de xadrez como recurso pedagógico; Realizar	Coordenação de Extensão	01/01/2021	31/12/2021	Todos os campi do Ifap	Através de edital de seleção	A definir





			inclusão de pessoas com necessidades específicas através do aprendizado e prática do xadrez; Proporcionar situações de socialização através de atividades enxadrísticas.						
Oficina (Minicurso): Marabaixo – Cultura Viva do Amapá - Difundir conhecimentos sobre a principal manifestação artístico-cultural do Amapá, para incentivar a criação de grupos de marabaixo nas unidades do Ifap.	Aumentar o número de projetos de extensão com apoio institucional	Oficinas	Implementar cursos que estejam em consonância com as demandas de natureza econômica, social, cultural, política e ambiental, previamente levantadas.	Coordenação de Desporto, Cultura e Lazer	01/01/2021	31/06/2021	Todos os campi do Ifap	Fomento a eventos nas unidades	A definir
Acompanhamento de Egressos - Manter registros atualizados de alunos egressos	Instituir política e ações de acompanhamento dos egressos	Acompanhamento via sistema.	Determinar os índices de empregabilidade, os interesses referentes à continuidade dos estudos após a conclusão do curso, a avaliação da eficácia dos serviços educacionais promovidos pelo Ifap, a adequação das matrizes curriculares oferecidas às demandas socioeconômicas, a identificação do perfil profissional e a análise da inserção dos egressos no mundo do trabalho	Coordenação de Extensão	01/01/2021	31/12/2021	Todos os campi do Ifap	Criação e melhorias no portal de conhecimento.	A definir
Controle e Acompanhamento do Seguro Discente - Controlar e Registrar todos os seguros dos discentes, bem manter o diálogo constante com a operadora.	Controle e Acompanhamento do Seguro	Acompanhamento via sistema – suap – processo eletrônico.	Cobertura em qualquer acidente pessoal ocorrido durante as atividades estudantis dentro e fora do Ifap, como viagens, aulas práticas, estágios obrigatórios e visitas técnicas.	Coordenação de Extensão	01/03/2021	31/02/2022	Todos os campi do Ifap	Atuação mensal do setor	De acordo com o número
Publicação da Revista	Divulgação das	Publicação da	Consolidar a	Coordenação de	01/05/2021	31/11/2021	Todos os	Através da	20.000,00



de Extensão - Divulgação das atividades de extensão desenvolvidas desde a criação do IFAP.	ações de extensão do Ifap.	Revista	indissociabilidade do conhecimento, por meio de ações extensionistas publicadas em artigos científicos, resenhas, relatos de experiências, entrevistas, validando o conhecimento tradicional associado ao científico.	Extensão			<i>campi</i> do Ifap	Edifap.	
Publicação da Cartilha dos Napnes - Divulgação das atividades dos Napne's do Ifap.	Ampliar ações do NAPNE	Publicação da Cartilha	Todo o trabalho dos Napnes é respaldado pela Constituição Federal e por diversas leis, que asseguram aos cidadãos o acesso à educação. Esta cartilha se propõe a apresentar algumas noções e direitos relativos à acessibilidade e inclusão, evidenciando a proposta de suporte.	Setor de Ações Inclusivas e Diversidade	01/02/2021	31/05/2021	Todos os <i>campi</i> do Ifap.	Através da Edifap.	5.000,00
Tradução de vídeos para Língua Brasileira de Sinais - Buscar a quebra de barreiras, educacionais e informativa no IFAP através da oferta de acessibilidade virtual na comunicação entre discentes surdos, servidores e docentes ouvintes, tornando o Instituto mais inclusivo.	Ampliar ações do NAPNE	Acessibilidade no portal do Ifap para pessoa surdas	A tradução de vídeos, visa proporcionar acessibilidade a pessoas surdas através da língua de sinais, promovendo a inclusão nos canais de informação do Ifap, tendo em vista a efetivação da lei 10.436 de 24 de abril de 2002, que reconhece a libras como meio legal de comunicação e garante parte do poder público formas Institucionalizadas de apoiar o uso e difusão da libras.	Setor de Ações Inclusivas e Diversidade	01/01/2021	31/12/2021	Todos os <i>campi</i> do Ifap	Capacitação	5.000,00
Projeto Ifap CulturArte - Selecionar grupos de alunos e servidores para execução de ações culturais/artísticas nas	Aumentar o número de projetos de extensão com apoio institucional	Editais/Chamadas de seleção.	A arte é um elemento primordial no processo de formação do cidadão. Seu caráter socializador, bem como sua função lúdica, aliadas à função de investigação e	Coordenação de Desporto, Cultura e Lazer	01/01/2021	31/11/2021	Todos os <i>campi</i> do Ifap	Editais de seleção	A definir

unidades do Ifap			reconhecimento de culturas, tradicionais e atuais, a tornam essencial ao ambiente escolar, respeitadas as individualidades de cada local onde ocorre/se manifesta. O Programa Ifap Culturarte apoiará o desenvolvimento de projetos artístico-culturais nas unidades do IFAP, para que alunos e servidores possam, no ambiente educacional, incentivar talentos e incentivar a valorização da cultura amapaense.						
IV Encontro dos Napne's e Neabi's - Divulgar as ações docentes em prol da melhoria da qualidade do ensino com base em experiências pedagógicas de alunos com necessidades específicas no IFAP, valorizar as ações desenvolvidas pelos Napne's e Neabi's, trocar experiências dos campi e as vivências inclusivas, além de estimular e fortalecer as ações dos campi que inovam nas soluções visando o acesso, a permanência e êxito dos estudantes com necessidades específicas.	Promover o desenvolvimento, integração e atualização de conhecimentos, através de eventos	Encontro entre gestores que atuam nos Napnes do Ifap e convidados.	As ações dos Napnes são respaldadas pela Constituição Federal e por diversas leis e políticas de inclusão, que asseguram às pessoas com deficiência o acesso à educação especial. Trata-se de um evento voltado para os discentes, docentes e técnicos do Ifap interessados em ampliar o entendimento sobre a Educação Especial.	Setor de Ações Inclusivas e Diversidade	01/08/2021	31/08/2021	Porto Grande	Capacitação dos setores em um evento, anual, com encontro em uma unidade por ano.	A definir
IV Aberto de Xadrez do Ifap - Fomentar a	Promover o desenvolvimento,	Torneio com atletas enxadristas	Incentivar a prática do xadrez no Estado do	Coordenação de Extensão	01/05/2021	31/05/2021	A definir	Realização de um torneio interno	5.000,00



prática do xadrez no âmbito do IFAP; promover o intercâmbio entre alunos atletas enxadristas e apontar os campeões do IFAP.	integração e atualização de conhecimentos, através de eventos	do ifap e da comunidade.	Amapá; Valorizar o aspecto lúdico do jogo de xadrez como recurso pedagógico; Realizar inclusão de pessoas com necessidades específicas através do aprendizado e prática do xadrez; Proporcionar situações de socialização através de atividades enxadrísticas.					Através da Edifap.	
Iférias - Evento que visa proporcionar momentos de lazer, entretenimento para a comunidade interna e externa, com atividades lúdicas, jogos educativos, modalidades esportivas e cultura no período de férias.	Promover o desenvolvimento, integração e atualização de conhecimentos, através de eventos	Realização de minicursos, palestras, eventos, Cursos, encontros e Oficinas.	oferta de cursos multidisciplinares de curta duração e atividades culturais, educativas e artísticas durante o período de férias escolares	Coordenação de Extensão	01/07/2021	31/07/2021	A definir	Articulação com as unidades.	2.500,00
Corrida de Rua do IFAP - Ação que visa incentivar a prática de uma atividade física saudável, com lazer e melhoria na qualidade de vida, integrando a comunidade interna e externa.	Promover o desenvolvimento, integração e atualização de conhecimentos, através de eventos	Atividade esportiva a ser realizada na área externa do Ifap.	A corrida de rua é, atualmente, uma das atividades esportivas mais praticadas em nosso estado. Democrática, ela alia esporte e lazer e possui um alcance que ultrapassa as barreiras etárias e/ou sociais. A I Corrida de Rua do Ifap contará com a participação de alunos, servidores e comunidade externa, incentivando a prática esportiva para melhora da qualidade de vida, bem como fortalecendo a relação instituto/sociedade.	Coordenação de Desporto, Cultura e Lazer	01/08/2021	31/09/2021	A definir	Articulação com os órgãos competentes.	A definir
Encontro Ifap CulturArte - Reunir os grupos artístico-	Promover o desenvolvimento, integração e	Ciclo de Palestras e mesas redondas	O Programa Ifap CulturArte fomentar projetos artístico-culturais	Coordenação de Desporto, Cultura e Lazer	01/06/2021	31/07/2021	A definir	Articulação com as unidades, Sistema S e com	Sem custos



ulturais do Ifap para um ciclo de palestras e rodas de conversa objetivando a otimização das ações culturais.	atualização de conhecimentos, através de eventos		nas unidades do Ifap. O Encontro Ifap CulturArte proporcionará o compartilhamento das experiências dessas atividades, para incentivar novos projetos e manifestações culturais.					o setor produtivo	
Mostra Virtual de Arte e Cultura - Oportunizar novos talentos e a participação de alunos e servidores, através de um evento integrador no formato de live, transmitido pelos canais oficiais do Ifap.	Promover o desenvolvimento, integração e atualização de conhecimentos, através de eventos	Realizados através das mídias sociais oficiais do Ifap.	O “novo normal” nesses tempos de pandemia global, exigiu que pessoas e instituições se adaptassem às atividades remotas através de lives, reuniões e afins, fazendo com que a internet se tornasse ainda mais essencial em todos os aspectos. Nesse sentido, o Ifap promoverá sua 1ª Mostra Virtual de Arte e Cultura, para fomentar talentos e aproximar todas as suas unidades através da arte e da cultura, dando visibilidade a novos talentos e criando entretenimento cultural no formato de “live”.	Coordenação de Desporto, Cultura e Lazer	01/02/2021	31/02/2021	A definir	Articulação com os colegiados nas unidades e com a Diretoria da Comunicação	A definir
I Festival de Música do Ifap - Incentivar talentos musicais no âmbito do Ifap, dando visibilidade no cenário musical amapaense, através da divulgação, premiações e registro dos resultados.	Promover o desenvolvimento, integração e atualização de conhecimentos, através de eventos	Promover o desenvolvimento, integração e atualização de conhecimentos, através de eventos	O I Festival de Música do Ifap visa incentivar a produção artístico musical de alunos e servidores através da composição temática e do evento amplamente divulgado como atividade cultural integradora.	Coordenação de Desporto, Cultura e Lazer	01/10/2021	31/11/2021	A definir	Articulação com os músicos locais.	A definir
III Scratch Day Amapá - Evento de tecnologia e educação criativa, para ensino prática da ferramenta	Promover o desenvolvimento, integração e atualização de conhecimentos,	Plataforma de eventos scratch day nacional	O Scratch é um software de programação em blocos desenvolvido pelo Instituto Tecnológico de Massachussets, o MIT.	Coordenação de Extensão	01/05/2021	31/05/2021	Todos os campi do Ifap	Integração com a comissão nacional de organização	A definir



Scratch.	através de eventos		Com ele, é possível programar on-line e off-line, criando jogos, animações, histórias interativas - de qualquer disciplina, de forma simples e lúdica.						
Instrução Normativa de Adaptação/Adequação curricular do Ifap	Instituir políticas, orientações e normas para o atendimento aos PNE	Publicação da Normativa	A Instrução normativa Nº 3/2018, que dispõe acerca das normas para a implementação da política afirmativa no âmbito do Ifap; o PDI no qual se explicitam as diretrizes gerais que possibilitaram, o cumprimento da missão, visão e valores do IFAP.	Setor de Ações Inclusivas e Diversidade	01/01/2021	31/01/2021	Todos os campi do Ifap	Comissão interna da Proeppi em discussão com os membros da comissão nas unidades.	Sem custos

# *Dimensão: Políticas de Atendimento Discente*



# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 5 Dimensão: Políticas de Atendimento ao Discente

As políticas de atendimento aos discentes analisa as formas com que os estudantes estão sendo integrados à vida acadêmica e os programas por meio dos quais as Instituições de Ensino buscam atender aos princípios inerentes à qualidade de vida estudantil. Além disso, tem a finalidade de fomentar e acompanhar o ingresso, a permanência e o êxito dos estudantes na instituição, por meio de programas e ações de combate à evasão, como por exemplo, a concessão de auxílios financeiros e bolsas; o monitoramento; programas de apoio à saúde do discente; ações de inclusão dentre outros.

De acordo com o PDI vigente, a dimensão tem como objetivos estratégicos:

- Ampliar e fortalecer as ações de assistência social para os alunos
- Sistematizar ações de assistência à saúde dos discentes.
- Estimular a formação de organização estudantil.
- Garantir atendimentos especializados aos discentes PNE.

A Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) é o órgão executivo vinculado a Reitoria do Instituto Federal do Amapá responsável em planejar, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e as políticas de ensino do IFAP.

Desse modo, diante das atribuições que a PROEN possui, destaca-se as mencionadas a seguir como prioritárias para execução das ações orçamentárias para o ano de 2021, considerando o orçamento disponível na Lei Orçamentária Anual.

- Atuar no planejamento estratégico e operacional do IFAP, com vista a subsidiar a definição das prioridades educacionais das unidades de ensino;
- Articular as ações de processos seletivos dos cursos de nível médio e superior para acesso discente;



- Articular as ações de avaliação e de regulação das ofertas educacionais;
- Promover e incentivar a avaliação e melhoria contínua do Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI) e dos Planos/Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC);
- Propor políticas e diretrizes voltadas ao desenvolvimento das ofertas educacionais, em conjunto com as Pró-Reitorias de Extensão, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, bem como avaliar sua implementação;
- Zelar pela garantia da qualidade do ensino;
- Contribuir para o fortalecimento as discussões dos currículos dos cursos técnicos integrados prioritariamente em 2020.

POLÍTICAS EDUCACIONAIS												
POLÍTICAS DE ATENDIMENTO DISCENTE												
PROEN												
EIXO	DIMENSÃO	RESPONSÁVEL	OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
								INICIAL	FINAL			
			Ampliar e Fortalecer as ações de assistência social para os alunos	Identificar ao máximo a caracterização socioeconômica dos alunos	Mapear todos os alunos ingressantes no Instituto, identificando o perfil socioeconômico de cada um	Para a execução das ações para fomentar os auxílios é necessário o levantamento do quantitativo e também do perfil dos alunos.	Setor de Assuntos Estudantis	01/01/2021	30/03/2021	Todos os <i>campi</i> da instituição	Através de questionário <i>on line</i> via <i>googleforms</i>	0
			Ampliar e Fortalecer as ações de assistência social para os alunos	Identificar ao máximo a caracterização socioeconômica dos alunos	Estruturar instrumentos de coleta de informações sobre o perfil	Com o mapeamento do quantitativo e perfil projetar e conceder auxílios diversos aos nossos alunos	Setor de Assuntos Estudantis	01/01/2021	30/03/2021	Na PROEN e em todos os <i>campi</i>	Através de reuniões e criações de comissões para a elaboração de editais	0
			Ampliar e Fortalecer as ações de assistência social para os alunos	Identificar ao máximo a caracterização socioeconômica dos alunos	Planejar as ações de assistência, tendo como base o levantamento do perfil socioeconômico dos alunos ingressantes e veteranos.	Usar o recurso disponibilizado na LOA 2021 de forma a atender o máximo de alunos da Instituição	Setor de Assuntos Estudantis	02/03/2021	01/09/2021	Todos os <i>campi</i> da instituição	Através de reuniões e criações de comissões para a elaboração de editais demais documentos normativos	0
			Ampliar e Fortalecer as ações de assistência social para os alunos	Aumentar a oferta de auxílios e bolsas para alunos em vulnerabilidade social, inclusive necessidades	Ajustar fluxo de processos para aprovação tempestiva dos editais para concessão de auxílios	Agilizar o processo de construção dos editais, bem como padronizar e harmonizar a condução até o	Pró-Reitoria de Ensino	01/01/2021	01/07/2021	Proen	Mapeamento de processos, com padronização de documento e prazos para a execução das atividades	0



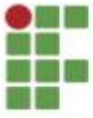
	educacionais específicas		pagamento do auxílio realizado pelos Campi						
Ampliar e Fortalecer as ações de assistência social para os alunos	Aumentar a oferta de auxílios e bolsas para alunos em vulnerabilidade social, inclusive necessidades educacionais específicas	Assegurar a utilização integral do recurso destinado à oferta de bolsas e auxílios	Aproveitar na totalidade o recurso disponibilizado para promover assistência aos nossos alunos que necessitam de atenção para a continuidade e êxito do ensino	Pró-Reitoria de Ensino	01/03/2021	01/09/2021	Todos os campi da instituição	Editais de concessão dos auxílios, monitoramento e a correção de qualquer desvio que interferirá no processo para o êxito	350.000,00
Ampliar e Fortalecer as ações de assistência social para os alunos	Aumentar a oferta de auxílios e bolsas para alunos em vulnerabilidade social, inclusive necessidades educacionais específicas	Avaliar as ações de assistência	Monitorar para aprimorar todos os processos da assistência estudantil	Pró-Reitoria de Ensino	01/01/2021	31/12/2021	Todos os campi da instituição	Criar mecanismos e indicadores para verificar o alcance e a qualidade das ações desenvolvidas. Criar formulários de avaliação para feedback dos beneficiários para a melhoria contínua dos processos	0
Estimular a formação de Organização Estudantil	Fomentar a formação de agremiações entre os alunos.	Criar fóruns de discussão e incentivo à formação de agremiações	Incentivar a formação de agremiações	Setor de Assuntos Estudantis	01/09/2021	01/12/2021	Todos os campi da instituição	Criação de atos normativos para a criação de programas	0
Garantir atendimentos especializados aos discentes PNE.	Aumentar o ingresso, permanência e êxito dos discentes PNE.	Oferecer audiolivros nas bibliotecas das unidades do Ifap	Propiciar aos alunos o acesso à informação na biblioteca	Setor de Assuntos Estudantis	01/10/2021	01/12/2021	Todos os campi e bibliotecas da instituição	Em parceria com as bibliotecas dos campi disponibilizar áudio livros para os alunos PNE	0



---

## ***4. Eixo: Políticas de Gestão***

---



**INSTITUTO FEDERAL**  
Amapá

Ministério da Educação  
Secretaria de Educação  
Profissional e Tecnológica

# *Dimensão: Políticas de Gestão de Pessoas*



# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 6 Dimensão: Políticas de Gestão de Pessoas

A política de Gestão de Pessoas está pautada na formação de um ambiente que possibilite a valorização do servidor por meio da qualificação e capacitação profissional. Vem explicitar as políticas e os programas de formação, aperfeiçoamento e capacitação do pessoal docente e técnico-administrativo, associando-os a planos de carreira condizentes com a magnitude das tarefas a serem desenvolvidas e a condições objetivas de trabalho.

As Instituições de Ensino Público devem imprimir as mudanças necessárias na gestão pública, principalmente na forma de administrar com as pessoas, avançando na direção da ética e da justiça social.

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) tem por competência a prestação de serviços em matéria envolvendo pessoal e assuntos correlatos no intuito de desenvolver políticas de qualificação e capacitação profissionais a fim de alcançar os servidores de todas as unidades do IFAP, utilizando-se da possibilidade de concessão de afastamentos, licenças, bolsas-auxílio, cursos *in company* ou ainda de capacitações externas de forma a subsidiar e promover maior nível de capacitação e qualificação do corpo técnico e docente. De modo geral, as ações da PROGEP estão pautadas na promoção de qualificação do servidor, da qualidade de vida e melhorias no ambiente de trabalho, com o intuito de aprimorar as relações institucionais e com isso promover condições favoráveis à fixação de servidores nas mais diversas unidades (PDI 2019/2023)

Os objetivos estratégicos dessa dimensão, são:

- Aprimorar processos de seleção e contratação e de mobilidade de servidores
- Capacitar servidores em programas de pós-graduação
- Promover ações de Desenvolvimento de Equipes
- Promover ações de avaliação e desenvolvimento de servidores na carreira

- Promover ações de promoção à segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho



<b>EIXO</b>	<b>POLÍTICAS DE GESTÃO</b>								
<b>DIMENSÃO</b>	<b>POLÍTICAS DE GESTÃO DE PESSOAS</b>								
<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>PROGEP</b>								
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>METAS</b>	<b>AÇÃO (WHAT)</b>	<b>JUSTIFICATIVA (WHY)</b>	<b>ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)</b>	<b>PRAZO (WHEN)</b>		<b>ONDE (WHERE)</b>	<b>COMO (HOW)</b>	<b>ORÇAMENTO (HOW MUCH)</b>
					<b>INICIAL</b>	<b>FINAL</b>			
Aprimorar processos de seleção, contratação e mobilidade de servidores	Aumentar a eficiência na realização de concursos públicos para contratação de quadro efetivo de servidores docentes e técnico-administrativos	-	Adequar a força de trabalho às demandas internas de cada unidade.	DIRETORIA DE SELEÇÃO E CARREIRA, INGRESSO E CARREIRA	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	-	-
Aprimorar processos de seleção, contratação e mobilidade de servidores	Aumentar a eficiência na realização de processos de remanejamento de servidores docentes e técnico-administrativos.	-	Adequar a força de trabalho às demandas internas de cada unidade.	DIRETORIA DE SELEÇÃO E CARREIRA, INGRESSO E CARREIRA	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	-	-
Capacitar servidores em programas de pós-graduação	Elevar o percentual de docentes e técnico-administrativos	-	Qualificar o quadro de servidores do IFAP.	DIRETORIA DE SELEÇÃO E CARREIRA, INGRESSO E CARREIRA	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	-	-





	com maior titulação de pós-graduação.								
Promover ações de avaliação e desenvolvimento de servidores na carreira	Elevar o percentual de servidores técnico-administrativos com maior titulação de graduação.	-	-	DIRETORIA DE SELEÇÃO E CARREIRA, INGRESSO E CARREIRA	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	-	-
	Ampliar o alcance das ações de desenvolvimento na carreira.	Orientar e capacitar os servidores quanto às exigências de carreira	Desenvolver o quadro de servidores do IFAP, considerando as especificidades de cada uma das carreiras.	COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO DE CARREIRA	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Publicizar aos servidores as especificidades de cada uma das carreiras.	0
		Adequar procedimentos para agilizar realização de avaliação de desempenho de servidores no prazo de concessão de progressão ou promoção na carreira	Desenvolver o quadro de servidores do IFAP, considerando as especificidades de cada uma das carreiras.	COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO DE CARREIRA	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Publicizar aos servidores as datas de progressão.	0
	Institucionalizar programa de ambientação e integração de novos servidores	Criar e institucionalizar programas de boas vindas aos novos servidores e ambientação aos setores de trabalho	Integrar os novos servidores.	DIRETORIA DE SELEÇÃO E CARREIRA, INGRESSO E CARREIRA	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Elaboração de manual com os principais direitos e deveres dos servidores e apresentação do IFAP e sua estrutura.	10.000,00
Promover ações de	Fortalecer e ampliar as ações de formação	Qualificar os novos servidores em ferramentas	Aumentar a eficiência no trabalho.	DIRETORIA DE SELEÇÃO E CARREIRA,	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Cursos de capacitação ofertados por	10.000,00



desenvolvimento de equipes	continuada das equipes técnicas.	institucionalizadas de trabalho, como o SUAP		INGRESSO E CARREIRA				servidores internos ou externos com experiência na utilização das ferramentas.	
	Aumentar a integração dos servidores para execução de projetos e ações em equipe	Fomentar e planejar apoio administrativo a servidores com necessidade de realização de visitas técnicas a outras instituições para qualificação e benchmarking.	Aumentar a eficiência no trabalho.	DIRETORIA DE SELEÇÃO E CARREIRA, INGRESSO E CARREIRA	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Buscar instituições parceiras para realização de visitas técnicas.	10.000,00
Promover ações de promoção à segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho	Aumentar o número de projetos de promoção à saúde ou qualidade de vida no trabalho nos campi	Implantar a CIPA	Monitorar a saúde dos servidores a fim de proporcionar melhor qualidade de vida no trabalho.	UNIDADE SIASS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Designação de servidores capacitados na temática para atuar na CIPA.	0
		Readequar projetos de promoção à saúde e qualidade de vida no trabalho nos campi	Monitorar a saúde dos servidores a fim de proporcionar melhor qualidade de vida no trabalho.	UNIDADE SIASS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Utilização da força de trabalho interna para realizar os projetos e promover a capacitação dos servidores.	0
		Controle da participação dos servidores nos exames médios periódicos realizados pelo Setor de Saúde	Monitorar a saúde dos servidores a fim de proporcionar melhor qualidade de vida no trabalho.	UNIDADE SIASS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Implementação de ferramentas que permitam o controle.	0
		Realizar estudo de viabilidade de implantação de unidade médica-hospitalar para	Monitorar a saúde dos servidores a fim de proporcionar	UNIDADE SIASS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Estudo da força de trabalho e levantamento das demandas internas.	0



		atender demandas de saúde de servidores no campus.	melhor qualidade de vida no trabalho.						
	Ampliar a participação dos servidores nas ações de acompanhamento da saúde e nos exames médicos periódicos.	Realizar estudo de viabilidade de implantação de unidade de apoio psicossocial e nutricional para servidores de todos os campi	Monitorar a saúde dos servidores a fim de proporcionar melhor qualidade de vida no trabalho.	UNIDADE SIASS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Estudo da força de trabalho e levantamento das demandas internas.	0
		Criar e implantar programa de prevenção a riscos ambientais	Proporcionar um ambiente seguro para o trabalho.	UNIDADE SIASS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Utilização da força de trabalho interna para realizar os projetos e promover a capacitação dos servidores.	15.000,00
		Controle da participação dos servidores nos exames médios periódicos realizados pelo Setor de Saúde	Monitorar a saúde dos servidores a fim de proporcionar melhor qualidade de vida no trabalho.	UNIDADE SIASS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Implementação de ferramentas que permitam o controle.	0
Promover ações de desenvolvimento de equipes	Aumentar o nível de satisfação dos servidores em relação ao atendimento e aos projetos realizados pela Progep	Capacitar pessoal da Progep para atendimento.	Aprimorar o atendimento aos servidores e ao público externo do IFAP.	PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Cursos de capacitação de excelência no atendimento.	25.000,00
		Informatizar processos de atendimento	Aprimorar o atendimento aos servidores e ao público externo do IFAP.	PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Implementação de ferramentas que permitam aos servidores serem atendidos com presteza, eficiência e eficácia de forma remota.	0



		Readequar posturas de atendimento	Aprimorar o atendimento aos servidores e ao público externo do IFAP.	PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP		
		Rever estrutura de atendimento	Aprimorar o atendimento aos servidores e ao público externo do IFAP.	PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Implementação de ferramentas que permitam aos servidores serem atendidos com presteza, eficiência e eficácia de forma remota.	0
Aprimorar processos de seleção, contratação e mobilidade de servidores	Ampliar o quadro de estagiários em todos os <i>campi</i> .	Desenvolver programa de estágio nos campi	Subsidiar ações que envolvem o processo de ensino-aprendizagem.	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Orientar os supervisores de estágio acerca da condução das atividades dos estagiários.	0
		Contratar e acompanhar a atividade dos estagiários dos campi	Subsidiar ações que envolvem o processo de ensino-aprendizagem.	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS	01/01/2021	31/12/2021	PROGEP	Seleção e contratação de 15 estagiários de diversas áreas do conhecimento para atuar nas unidades IFAP.	216.000,00

# *Dimensão: Gestão Administrativa*



# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 7 Dimensão: Gestão Administrativa

A Gestão Administrativa é a dimensão institucional que avalia os meios de gestão para cumprir os objetivos e projetos institucionais, a qualidade da gestão democrática, em especial nos órgãos colegiados, as relações de poder entre estruturas acadêmicas e administrativas e a participação nas políticas de desenvolvimento e expansão institucional

A gestão administrativa, portanto, se situa no contexto de um conjunto interativo de várias outras dimensões da gestão, passando a ser percebida como um fundamento sobre o qual se assentam todas as outras, mas também percebido com uma ótica menos funcional e mais dinâmica.

“O IFAP caracteriza-se pela gestão democrática e colegiada, com participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica. A organização do Instituto por meio de colegiados tem como preocupação fundamental a preservação desse caráter de gestão democrática, concretizando nos colegiados a representatividade dos segmentos e a operacionalidade dos processos” (PDI IFAP 2019/2023).

A PROPLAN, órgão executivo, atua na referida dimensão para promover a modernização administrativa a partir do gerenciamento das estruturas organizacionais e de rotinas/processos administrativos; para propor e acompanhar o desenvolvimento de políticas, programas, projetos e ações de articulação e cooperação, internas e externas, visando ao constante aperfeiçoamento da gestão e do resultado institucional; e para supervisionar os processos de sistematização de dados, informações e procedimentos institucionais.

Os principais objetivos estratégicos norteadores da gestão (PDI 2019/2023-IFAP):

- Desenvolver e implementar a gestão de processos e fluxos institucionais
- Garantir o funcionamento, tomada de decisão e autonomia dos Colegiados e órgãos

de assessoramento.

- Fortalecer a transparência dos atos de gestão
- Adequar a estrutura organizacional e documentos institucionais



EIXO	POLÍTICAS DE GESTÃO								
DIMENSÃO	GESTÃO ADMINISTRATIVA								
RESPONSÁVEL	PROPLAN								
OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
					INICIAL	FINAL			
Desenvolver e implementar a gestão de processos e fluxos institucionais	Incentivar e implantar a descrição e a modelagem dos processos em todos os setores e instâncias institucionais do IFAP	Fomentar a discussão e readequação de processos de trabalho	Dinamizar e estruturar a gestão e organização dos processos finalísticos	Coordenação de Convênios e Monitoramento de Gestão	01/01/2021	30/06/2021	Reitoria e Campi	Elaborar Guia de Mapeamento de Processos	0
		Estabelecer modelo de gestão para revisão e aperfeiçoamento das atividades e atribuições administrativas, de forma a torna-las mais eficazes	Implantação do Guia de Mapeamento de Processos	Coordenação de Convênios e Monitoramento de Gestão	01/01/2021	02/03/2021	Reitoria e Campi	Implantar Metodologia de Mapeamento de Processos	0
								Implementar a metodologia através de oficinas e treinamentos.	0
		Padronizar e modelar processos de trabalho	Implementação e manualização dos processos mapeados e desenhados	Coordenação de Convênios e Monitoramento de Gestão	01/03/2021	28/08/2021	Reitoria e Campi	Iniciar mapeamento dos processos institucionais prioritários	0
								Manualizar e divulgar processos mapeados e validados	0
Fortalecer a transparência dos atos de gestão	Fortalecer a transparência e a agilidade de publicação dos atos	Dar publicidade às decisões em menor tempo possível	Acompanhamento do PDA 2020/2021, bem como atualização de suas metas, prazos, indicadores e produtos, alinhados com a legislação	Coordenação de Convênios e Monitoramento de Gestão	01/02/2021	02/04/2021	PROPLAN	Elaboração do novo PDA biênio 2021/2022	0





			vigente, com PDI e ao PDTI.						
	Atualizar regimentos, normas e regulamentações	Rever e adequar regulamentações	Revisão e elaboração do novo Plano de Dados Abertos – PDA.	Coordenação de Convênios e Monitoramento de Gestão	01/04/2021	01/05/2021	PROPLAN	Elaboração do novo PDA biênio 2021/2022	0
	Fortalecer os processos de autonomia e descentralização	Garantir a participação da comunidade acadêmica nas instâncias de decisão, por meio de processos de eleitorais democráticos	Atender o Regimento Interno da Comissão Própria de Avaliação.	Coordenação de Dados e Avaliação Institucional	01/01/2021	31/05/2021	Reitoria e Campi	Realizar a Eleição da Comissão Própria de Avaliação	0
	Fortalecer a transparência e a agilidade de publicação dos atos dos colegiados superiores	Dar publicidade às decisões em menor tempo possível	Atender a Instrução Normativa 84/2020 - TCU que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	01/01/2021	22/03/2021	PROPLAN	Dar publicidade e transparência de informações no site institucional, criando um painel denominado "Transparência e Prestação de Contas"	0
Garantir o funcionamento, tomada de decisão e autonomia dos Colegiados e órgãos de assessoramento	Atualizar regimentos, normas e regulamentações	Rever e adequar regulamentações	Revisão e atualização dos regulamentos oficiais juntamente com as demais Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas e Campi.	Coordenação de Convênios e Monitoramento de Gestão	01/08/2021	30/10/2021	PROPLAN	Revisar e submeter regimentos, normas e atos aos responsáveis pela análise e revisão dos documentos	0

# *Dimensão: Governança, Riscos e Controles*

# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 8. Dimensão: Governança, Riscos e Controles

A governança, a gestão de riscos e a integridade constituem em uma tríade que articuladas geram valor às instituições e organizações, atuando de forma coordenada para garantir o alcance dos objetivos, tratar as incertezas e promover integridade nos comportamentos dentro da organização. Boas práticas de governança, gestão de riscos e integridade contribuem para o desempenho e decisões sustentáveis – estratégica, ética e legalmente adequadas, agindo em conformidade com os princípios éticos que fundamentam a sociedade e leis que regulamentam politicamente o Estado.

A Diretoria de Integridade, criada baseada no Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, em seu Art. 19, e na Portaria nº 1.089, de 25 de abril de 2018, é responsável por gerenciar essa dimensão, tendo a princípio um conjunto estruturado de medidas institucionais voltadas para a prevenção, detecção, punição e remediação de fraudes e atos de corrupção, em apoio à boa governança.

A Diretoria de Integridade - DINTE veio otimizar/reforçar o que hoje já executado pelo Ifap, fazendo parte de sua estrutura a Seção de Controle Interno, a Ouvidoria e a Comissão de Ética, sendo possível uma gestão centralizada permitindo que vários instrumentos de gestão e controle sejam vistos em conjunto, como a Ouvidoria que é o canal de comunicação com a sociedade, mas também com o público interno; a Seção de Controle Interno que acompanha o conjunto de regras, procedimentos e diretrizes e faz o acompanhamento da gestão de risco; e a Comissão de Ética que aplica e faz ser cumprido no âmbito do Ifap o Código de Ética

Profissional do Servidor Público Civil do Executivo Federal.

Dessa forma, o que se espera para o ano de 2021 é que a DINTE, desenvolva as suas atribuições, planejando e monitorando ações, disseminando informações, alcançando assim um dos seus principais objetivos que é fomentar o comportamento íntegro no âmbito do Instituto Federal do Amapá e criar uma cultura íntegra no Instituto.

EIXO	POLÍTICAS DE GESTÃO								
DIMENSÃO	GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLES								
RESPONSÁVEL	DINTE								
OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
					INICIAL	FINAL			
Fortalecer a política de governança administrativa	Ampliar o alcance da política e das práticas de governança administrativa	Desenvolver ações de orientação à gestão sobre possibilidade de riscos administrativos	Evitar/minimizar riscos que impedem o atingimento do objetivo do Ifap.	Diretoria de Integridade	04/01/2021	23/12/2021	DINTE	Reuniões com as unidades, material informativo, desenvolvimento das atividades de forma clara, precisa e objetiva.	0
Fortalecer a política de governança administrativa	Ampliar o alcance da política e das práticas de governança administrativa	Promover qualificação da gestão sobre administração pública e riscos administrativos	Desenvolver um trabalho eficiente, focado no atingimento dos objetivos.	Diretoria de Integridade	04/01/2021	23/12/2021	DINTE	Capacitação, parcerias.	0
Fortalecer a política de governança administrativa	Ampliar o alcance da política e das práticas de governança administrativa	Desenvolver manuais e modelar processos de trabalho para evitar riscos	Facilitar o fluxo de informações e de processos.	Diretoria de Integridade	04/01/2021	23/12/2021	DINTE	Confecção de manuais, fluxogramas, orientações.	0
Fortalecer a política de governança administrativa	Ampliar o alcance da política e das práticas de governança administrativa	Instituir comitê de ética	Atuar no fortalecimento das ações relacionadas a conduta ética no âmbito do Ifap.	Diretoria de Integridade	01/03/2021	29/03/2021	DINTE	Criação de Portaria, reuniões, material informativo, desenvolvimento de atividades em parceria com a comissão de ética.	0
Fortalecer a política de governança administrativa	Ampliar o alcance da política e das práticas de governança administrativa	Fortalecer ações da ouvidoria	Efetividade e eficácia no canal de comunicação entre Ifpa, público interno e sociedade.	Ouvidoria	04/01/2021	23/12/2021	DINTE	Capacitação, parcerias, campanhas.	0



---

## ***5. Eixo: Infraestrutura***

---



**INSTITUTO FEDERAL**  
Amapá

Ministério da Educação  
Secretaria de Educação  
Profissional e Tecnológica

# *Dimensão: Engenharia e Infraestrutura*



# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 9 Dimensão: Engenharia e Infraestrutura

Analisa a infraestrutura da instituição, relacionando-a às atividades acadêmicas de formação, de produção e disseminação de conhecimentos e às finalidades próprias da IES.

O Instituto Federal do Amapá - IFAP, nos últimos anos, vem se estruturando gradativamente na área de planejamento e gestão, de modo a criar uma cultura administrativa que se antecipe às oportunidades conjunturais.

Abaixo, principais objetivos dessa dimensão administrativa:

- Construir e reformar com o fim de ampliação e manutenção.
- Desenvolver ações que garantam a sustentabilidade ambiental
- Garantir o atendimento à legislação relacionada à acessibilidade arquitetônica
- Aumentar a segurança dos bens patrimoniais do IFAP
- Ampliar e atualizar a infraestrutura material e lógica das TI.
- Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP.

Como órgãos responsáveis por administrar essa dimensão, tem-se a **Pró-Reitoria de Administração - PROAD** que é o órgão executivo para planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e políticas de planejamento voltadas para a gestão administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial. Além de elaborar, em conjunto com a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, o Plano Diretor para futuras edificações do Ifap; estabelecer e supervisionar a implementação de políticas e diretrizes voltadas à economicidade e à eficácia administrativa, no âmbito da Reitoria e dos *Campi*; supervisionar, coordenar e orientar os projetos de engenharia, observando normas e legislações vigentes, além do apoio e assessoramento aos Campi em assuntos relativos a projetos de engenharia, projetos básicos, relatórios, orçamentos de obras e de serviços de engenharia,



emissão de pareceres técnicos sobre as propostas apresentadas para obras e serviços a serem executados, e pela coordenação de equipes de execução e fiscalização de projetos de obras e serviços de engenharia nas unidades administrativas do Ifap.

E ainda, a **Diretoria de Tecnologia da Informação - DITI** é responsável por planejar, coordenar, executar e avaliar os projetos e atividades na sua área de atuação, exercendo as funções de organismo sistêmico, colaborando com a instituição na análise e proposições de mecanismos, processos, e atos normativos, com vistas ao contínuo aperfeiçoamento das atividades.

A DITI atua no planejamento estratégico e operacional do IFAP, com vista a subsidiar a definição das prioridades de gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) das unidades.

Através de metas e ações inseridas nos seus instrumentos de planejamento, PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) e PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação), a DITI busca contribuir para que a instituição alcance seus objetivos estratégicos, provendo soluções tecnológicas a fim de apoiar as atividades administrativas e educacionais do IFAP. As ações promovidas sempre visam garantir a disponibilidade, a qualidade e a confiabilidade dos processos, produtos e serviços de TIC.



EIXO		INFRAESTRUTURA							
DIMENSÃO		ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA							
RESPONSÁVEL		PROAD							
OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
					INICIAL	FINAL			
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Criar e institucionalizar fluxogramas de abertura de processos das áreas de: licitações e contratos.	Facilitar o entendimento sobre as etapas do processo, e aumentar a eficiência dos setores da PROAD e DEAPs dos Campi.	Diretoria de Administração	18/01/2021	18/02/2021	Sala DIADM	Atualização e institucionalização dos Guias de Instrução de Procedimentos da PROAD, considerando a implementação dos processos eletrônicos via SUAP em julho de 2020	0
		Execução da Agenda de Compras 2021 através de processos eletrônicos em sua totalidade	Maior eficiência e transparência dos processos de aquisições/contratações	Diretoria de Administração	18/01/2021	18/09/2021	Sala DIADM	Através de reuniões de alinhamento com servidores da PROAD e chefes dos DEAPs dos Campi, e compartilhamento de modelos de documentos para instrução de processos eletrônicos	0



Construir e reformar com o fim de ampliação e manutenção	-	Licitar e contratar empresas de prestação de serviços	Necessidade de abertura de processo licitatório de manutenção predial para a Reitoria, considerando o fim da vigência do contrato anterior	Diretoria de Administração	01/02/2021	01/04/2021		Abertura de processo licitatório de manutenção predial para a Reitoria, considerando o fim da vigência do contrato anterior	80.000,00
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Criar e institucionalizar fluxogramas de abertura de processos das áreas de: obras de engenharia	Facilitar o entendimento sobre as etapas do processo, e aumentar a eficiência dos setores da PROAD.	Departamento de Engenharia e Infraestrutura	18/01/2021	18/02/2021	Sala DEIN	Criação e institucionalização de Guia de Instrução de Procedimentos para abertura de processos de obras de engenharia	0
Construir e reformar com o fim de ampliação e manutenção	Aperfeiçoar o planejamento, execução e controle de construções e reformas para ampliação e manutenção da infraestrutura física	Acompanhar o andamento das obras	Realizar o acompanhamento das obras em todas as unidades do IFAP, a fim do objeto e prazos contratuais	Departamento de Engenharia e Infraestrutura	02/01/2021	02/09/2021	Sala DEIN	Acompanhamento das obras: construção de poço e bloco de salas em Porto Grande; Rampa de acesso do Bloco B e Posto Policial do Campus Macapá; Bloco de Salas de Aula do Campus Santana.	27.648,00
Garantir o atendimento à legislação relacionada à acessibilidade arquitetônica	Planejar e executar planos de acessibilidade arquitetônica nas unidades	Planejar e executar planos de acessibilidade arquitetônica	Realizar o acompanhamento e manutenção dos acessos, circulação e sinalizações de acessibilidade arquitetônica	Departamento de Engenharia e Infraestrutura	01/03/2021	01/05/2021	-	Análise junto às unidades de necessidade de manutenção dos acessos, circulação e sinalizações de acessibilidade arquitetônica	0
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Elaborar e institucionalizar manual de gestão e fiscalização de contratos do IFAP	Facilitar o entendimento sobre as etapas do processo, e aumentar a eficiência dos setores da PROAD e DEAPs dos Campi.	Departamento de Licitações e Contratos	01/02/2021	01/03/2021	Sala do Delic	Criação de comissão de elaboração de manual de gestão e fiscalização de contratos do IFAP	0



Aumentar a segurança dos bens patrimoniais do IFAP	-	Elaborar e institucionalizar manual de desfazimento de bens do IFAP	Facilitar o entendimento sobre as etapas do processo, e aumentar a eficiência dos setores da PROAD e DEAPs dos Campi.	Coordenação de Bens e Materiais	01/02/2021	01/03/2021	Sala da Cobem	Criação de comissão de elaboração de manual de gestão e fiscalização de contratos do IFAP	0
Aumentar a segurança dos bens patrimoniais do IFAP	Implantar sistema de monitoramento por câmeras	Análise da viabilidade de contratação de empresa que execute os projetos de: rede lógica, elétrica e de segurança eletrônica nas unidades do IFAP	Dar andamento nas etapas necessárias para a implantação do sistema de monitoramento por câmeras, sendo necessário a execução conjunta dos projetos de rede lógica, elétrica e de segurança eletrônica do IFAP, além de aporte de recursos necessários para sua contratação	Departamento de Engenharia e Infraestrutura	01/02/2021	01/03/2021	Sala Dein	Criação de comissão de Estudos Técnicos Preliminares para análise da viabilidade de contratação de empresa que execute os projetos de: rede lógica, elétrica e de segurança eletrônica nas unidades do IFAP	0

EIXO									
INFRAESTRUTURA									
DIMENSÃO									
ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA									
RESPONSÁVEL									
DITI									
OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS	AÇÃO (WHAT)	JUSTIFICATIVA (WHY)	ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)	PRAZO (WHEN)		ONDE (WHERE)	COMO (HOW)	ORÇAMENTO (HOW MUCH)
					INICIAL	FINAL			
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Implantar módulo de serviços de TI	Centralizar e melhorar o gerenciamento de demandas de TI	COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO	15/01/2021	14/02/2021	DITI	Implantação de módulo já existente no sistema SUAP.	0



aperfeiçoamento do SUAP									
Ampliar e atualizar a infraestrutura material e lógica das TI	Melhorar a infraestrutura de TI das Unidades	Instituir infraestrutura para melhoria uso de TICs nas salas de aula.	Prover infraestrutura para suportar os recursos computacionais utilizados em sala de aula	COORDENAÇÃO DE REDES E INFRAESTRUTURA	01/05/2021	30/07/2021	Campi	Adoção das ferramentas do G Suíte (Classroom) para sala de aula.	0
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Implantar processos seletivos online.	Melhorar o gerenciamento de processos seletivos e concursos	COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO	15/02/2021	17/03/2021	Reitoria	Desenvolvimento de funcionalidade que possibilite a execução das fases do certame de forma online.	0
Ampliar e atualizar a infraestrutura material e lógica das TI	Melhorar a infraestrutura de TI das Unidades	Atualizar e adequar ambientes acadêmicos quanto a equipamentos de informática, softwares, sistemas e rede lógica	Equipar salas de aulas e laboratórios com equipamentos necessários	COORDENAÇÃO DE REDES E INFRAESTRUTURA	01/08/2021	30/10/2021	Campi	Aquisição de computadores e equipamentos para laboratórios.	200.000,00
Ampliar e atualizar a infraestrutura material e lógica das TI	Melhorar a infraestrutura de TI das Unidades	Adequar sistema de internet e wifi.	Atualizar e ampliar a infraestrutura de redes das unidades	COORDENAÇÃO DE REDES E INFRAESTRUTURA	01/04/2021	30/06/2021	Reitoria e Campi	Contratação de empresa especializada para realização do serviço de rede lógica.	500.000,00
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Implantar módulo de controle pedagógico	Melhorar os processos educacionais	COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO	05/01/2021	05/04/2021	PROEN	Implantação de módulo já existente no sistema SUAP.	0



Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Implantar módulo de controle de bens patrimoniais	Melhorar o gerenciamento dos bens patrimoniais	COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO	20/01/2021	20/04/2021	PROAD	Implantação de módulo já existente no sistema SUAP.	0
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Implantar módulo de eventos	Sistematizar o gerenciamento de eventos institucionais	COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO	20/01/2021	20/04/2021	DICE	Desenvolvimento de sistema para gerenciamento de eventos institucionais.	0
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Implantar registro e controle acadêmicos automatizados	Ter controle sobre os processos e facilitar a requisição de serviços	COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO	20/01/2021	20/04/2021	PROEN	Desenvolvimento de módulo no SUAP.	0
Informatizar processos administrativos e acadêmicos da Instituição mediante aperfeiçoamento do SUAP	Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	Implantar módulo de requerimento online	Digitalizar processos trabalho	COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO	02/03/2021	31/05/2021	PROGEP	Desenvolvimento de funcionalidade que possibilite a execução das fases do certame de forma online.	0
Ampliar e atualizar a infraestrutura material e lógica das TI	Melhorar a infraestrutura de TI das Unidades	Instituir infraestrutura para desenvolvimento de webaulas	Prover recursos computacionais e sistemas para auxiliar nas aulas online	COORDENAÇÃO DE REDES E INFRAESTRUTURA	01/07/2021	30/08/2021	Campi	Aquisição de equipamentos para dar suporte as realizações de aulas online.	50.000,00
Ampliar e atualizar a infraestrutura material e lógica das TI	Melhorar a infraestrutura de TI das Unidades	Adequar o sistema de vídeos e webconferências para atividades	Possibilitar a realização de reuniões e aulas de forma online	COORDENAÇÃO DE REDES E INFRAESTRUTURA	01/03/2021	30/04/2021	Reitoria e Campi	Ampliação dos recursos do sistema de webconferência.	0



		educacionais e administrativas							
Ampliar e atualizar a infraestrutura material e lógica das TI	Melhorar a infraestrutura de TI das Unidades	Dar ampla divulgação sobre o sistema	Ampliar o conhecimento por parte dos usuários quanto aos serviços e sistemas de TIC	DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	01/06/2021	30/08/2021	Reitoria e Campi	Disponibilização de cursos e tutoriais no Portal de Treinamento e divulgação do Catalogo de Serviços de TIC para os servidores.	0
Ampliar e atualizar a infraestrutura material e lógica das TI	Melhorar a infraestrutura de TI das Unidades	Adequar sistema de telefonia e comunicação	Prover serviço de comunicação para unidades e departamentos	COORDENAÇÃO DE REDES E INFRAESTRUTURA	01/08/2021	30/10/2021	Reitoria	Implantação do serviço VoIP.	100.000,00

# *Dimensão: Sustentabilidade Financeira*





# PLANO DE AÇÃO

## EXERCÍCIO 2021

### 10. Dimensão: Sustentabilidade Financeira

A Sustentabilidade financeira avalia a capacidade de gestão e administração do orçamento e as políticas e estratégias de gestão acadêmica com vistas à eficácia na utilização e na obtenção dos recursos financeiros necessários ao cumprimento das metas e das prioridades estabelecidas. A sustentabilidade financeira é imprescindível para as instituições, uma vez que se trata de fator primordial para a longevidade de suas atividades e existência.

No PDI IFAP 2019/2023, o principal objetivo estratégico é a busca da eficiência econômico-financeira do Instituto, além das metas como garantir a manutenção educacional e administrativa das unidades, aperfeiçoar o acompanhamento patrimonial e a aquisição de materiais das unidades, dentre outras.

A Pró-Reitoria de Administração - PROAD é o órgão que atua na administração da dimensão, e é responsável por estabelecer e supervisionar a implementação de políticas e diretrizes voltadas à economicidade e à eficácia administrativa, no âmbito da Reitoria e dos Campi; dirigir as atividades de gestão orçamentária, financeira e contábil do Ifap; realizar a indicação de gestores administrativos, de execução e responsável técnico para administração, execução, controle e acompanhamento dos processos em seus trâmites legais; monitorar as metas anuais de desempenho socioambientais, nas áreas de competência da PROAD, conforme política de gestão do Ifap; dentre outros.



<b>EIXO</b>	<b>PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO</b>								
<b>DIMENSÃO</b>	<b>SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA</b>								
<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>PROAD</b>								
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>METAS</b>	<b>AÇÃO (WHAT)</b>	<b>JUSTIFICATIVA (WHY)</b>	<b>ÁREA RESPONSÁVEL (WHO)</b>	<b>PRAZO (WHEN)</b>		<b>ONDE (WHERE)</b>	<b>COMO (HOW)</b>	<b>ORÇAMENTO (HOW MUCH)</b>
					<b>INICIAL</b>	<b>FINAL</b>			
Buscar a eficiência econômico-financeira do IFAP	Aperfeiçoar metodologias de planejamento e acompanhamento de investimentos e despesas	Adequar controles para acompanhamento de contratos	Necessidade de acompanhamento e controle dos contratos de serviços comuns em todas as unidades, para maior eficiência administrativa e planejamento de novas contratações	Diretoria de Administração	01/01/2021	31/12/2021	DIADM	Utilização por todas as unidades do Comprasnet Contratos 4.0, que possui diversas ferramentas que facilitam o controle de todos os contratos da instituição, com transparência e fácil acesso	0
		Adequar mecanismos de acompanhamento da execução financeira	Necessidade de maior facilidade de acesso ao acompanhamento da execução orçamentária e financeira pela PROAD	Pró-Reitoria de Administração	01/02/2021	01/08/2021	PROAD	Capacitação De pelo menos 2 servidores da PROAD na utilização do sistema Tesouro Gerencial	10.000,00